

Melinda-tunnusten hallinnointi ja poistaminen

Melindan käyttäjätunnusten hallinnointiin tarkoitettu käyttöliittymä löytyy osoitteesta <https://melinda.kansalliskirjasto.fi/users/> .

Käyttöliittymällä pääsee hallinnoimaan oman kirjaston Melinda-tunnuksia käyttämällä pääkäyttäjä/admin(1) -tason Melinda-tunnuksia.

Tarpeettomaksi käyneet Melinda-tunnukset voi poistaa käytöstä toimimalla seuraavan ohjeen mukaisesti:

The diagram illustrates the process of deactivating a Melinda user account through a web interface. It shows four sequential screenshots of a table, connected by downward arrows, indicating the steps to be followed.

Step 1: The table has columns 'Taso', 'Estetty', and 'Vanhentum'. The 'Estetty' column is highlighted with a blue box.

Taso	Estetty	Vanhentum
Luettelointi(4)	N	0
Admin(1)	N	0
Poiminta(7)	N	0

Step 2: The 'Estetty' column is highlighted in yellow, and a checkbox is visible next to the first row.

	Estetty	Vanhentum
Luettelointi(4)	☐	0
Admin(1)	N	0
Poiminta(7)	N	0

Step 3: The checkbox in the first row is checked.

	Estetty	Vanhentum
Luettelointi(4)	☒	0
Admin(1)	N	0
Poiminta(7)	N	0

Step 4: The 'Estetty' column is highlighted with a blue box, and the first row now shows 'Y' instead of 'N'.

	Estetty	Vanhentum
Luettelointi(4)	Y	0
Admin(1)	N	0
Poiminta(7)	N	0

- Valitse käytöstä poistettavan tunnuksen kohdalta ***Estetty*** -sarake.

- Lisää raksi klikkaamalla sarakkeeseen ilmestyvää ruutua.

- Paina **Enter** hyväksyäksi muutoksen.

- **Estetty**-sarakeessa on merkintä 'Y', jos tunnus on poistettu käytöstä
- **Estetty**-sarakeessa on merkintä 'N', jos tunnus on käytössä