

Yleiskokous 2019-05-06

Koha-käyttöönottoprojektin yleiskokous 6.5.2019 klo 14.00 - 15.30

Paikka: Hanken

Osallistujat: Hellevi Hakala (Metropolia), Tiina Järvinen (Maanpuolustuskorkeakoulu), Sari Palén (Tilastokeskus), Pekka Uotila (XAMK), Maria von Herzen (Arcada), Eeva Klinga-Hyöty (Haaga-Helia), Susanna Kinnari (DIAK), Tua Hindersson-Söderholm (Hanken), Anne Lehto (Tritonia), Hanna Lahtinen (Laurea), Esa-Pekka Keskitalo (Kansalliskirjasto), Johanna Vesterinen (Varastokirjasto), Pirjo Kangas (Humak), Sinikka Luokkanen (HAMK), Ari Muhonen (JYK)

Esityslista

1. Kokouksen avaus

Ohjausryhmän puheenjohtaja Ari Muhonen avasi kokouksen klo 14.15.

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Ari Muhonen ja sihteeriksi Pirjo Kangas.

2. Asialistan hyväksyminen

Käsitellään ohjausryhmän laatima asialista.

Esitys: Hyväksytään asialista.

Päätös: Asialista hyväksyttiin.

3. Edellisen kokouksen muistio

Hyväksytään muistio, joka löytyy osoitteesta [Yleiskokous 2019-02-12](#)

Esitys: Hyväksytään edellisen kokouksen muistio.

Päätös: Edellisen kokouksen muistio hyväksyttiin.

4. Käyttöönottojen tilannekatsaus ja käyttöönottoaikataulu

Käyttöönottoaikataulu on nähtävissä osoitteessa <https://www.kiwi.fi/pages/viewpage.action?pageId=93198925>.

Helmi-huhtikuun aikana tehty käyttöönnotot ovat menneet hyvin, kuulumisia kertoivat Arcada, Diak, Hanken ja Humak. Automaattien kanssa on ollut jonkun verran viriteltävää kaikissa paikoissa. Kohan ruotsinkielisen version käyttöönottoa selvitetään, toistaiseksi Koha on käytössä englannin- tai suomenkielisenä. Pääkäyttäjryhmää kehoitetaan jatkossa kiinnittämään entistä enemmän huomiota dokumentointiin, jotta saadaan tietoa entistä tehokkaammin jaettua Koha-kirjastojen kesken. Keskusteltiin varustuksen käytöstä. Luetteloiilta on tullut osassa organisaatioista palautetta siitä, että Koha tuntuu Voyageria hitaammalta tietyissä asioissa, tutkimalla mallipohjamahdollisuuksia ja näkyvien kenttien määrää luettelointinäkyvää voi selkeyttää entisestään.

Käyttöönottojen osalta ollaan suunnitellussa aikataulussa.

Esitys: Käydään läpi helmi-huhtikuun aikana tapahtuneet käyttöönnotot ja tarkistetaan käyttöönottoaikataulu.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

5. Maksut ja kustannustenjako

Kustannusten jako vuoden 2019 osalta on päätetty. Kustannustenjakotyöryhmä on kokoontunut kerran pohtimaan vuoden 2020 kustannustenjakomallia. Se totesi kuitenkin, että uutta mallia ei voida tehdä ennen kuin CSC-sopimus ja muut kustannuksiin vaikuttavat asiat on saatu sovittua. CSC pystyy paremmin arvioimaan pidemmän tähtäimen kustannuksia kun kiivain käyttöönottosuma on ohi.

Toimintamallissa otetaan huomioon se, millaisella mallilla on helppo tehdä tarvittavat sopimukset ja päätökset. Yhteisten toimintatapojen kirjaaminen jossain muodossa on joka tapauksessa tarpeen. Mallissa pitää myös huomioida muutosten mahdollisuus esim. korkeakoulujen rakenteissa. Keskusteltiin tulevan yhteenliittymän nimityksestä ja nimestä.

Esitys: Keskustellaan aiheesta.

Päätös: Kustannustenjakotyöryhmä simuloi Kohan kustannusten jakautumisen nykyisillä AMKIT-konsortiolla ja Linnea2-konsortiolla käytössä olevilla jakomalleilla ja tarkastelee, missä määrin mallit olisivat hyödynnettävissä Kohan kanssa. Kustannustenjakotyöryhmä laatii myös ehdotuksen alustavista pelisäännöistä Koha-yhteenliittymälle.

6. CSC-sopimus

Käsitellään CSC-sopimusluonnos ja siihen esitettävät muutokset.

Esitys: Keskustellaan aiheesta.

Päätös: Sopimusluonnos muodostuu palvelukuvauksesta ja palvelutilauksesta. Dokumentteja voi vielä kommentoida 13.5.2019 asti. Minna Kivinen avaa yleiskokousohallistujille yhteisen tiedoston kommentteja varten. Kommentointiajan päätyttyä kommenttiryhmä (Tua Hindersson-Söderholm, Minna Kivinen, Sinikka Luokkanen, Ari Muhonen & Sari Palén) työstävät sopimusluonnosta ja palaveeraavat Esa-Pekka Keskitalon kanssa, joka puolestaan jatkaa keskustelua CSC:n kanssa. CSC ja Kansalliskirjasto työstävät myös keskinäistä sopimustaan.

7. Muut asiat

Esa-Pekka Keskitalo esittää toiveen CSC:lle siitä, että vuoden 2019 Koha-laskut voi lähettää jo lähitulevaisuudessa.

8. Seuraava kokous

Esitys: Sovitaan seuraavan yleiskokouksen ajankohta.

Päätös: Seuraava yleiskokous pidetään ke 11.9. klo 9–11 etäkokouksena.

9. Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.24.