

Kuinka teen aineistotilauksen?

Ilmoittautuminen FinELibin aineistotilauksiin Halti-tietokannassa

Ilmoittautumisessa on kaksi vaihetta: vakava (alustava) ilmoittautuminen ja sitova ilmoittautuminen.

- Vakava ilmoittautuminen tarvitaan antamaan taustatietoa esim. hinnoittelun viimeistelyä varten.
- Sitovalla ilmoittautumisella organisaatio sitoutuu tilaajaksi sopimuksen mukaiselle tilauskaudelle.

Ensin Haltiin avataan vakavan ilmoittautumisen vaihe, jonka päättymisen jälkeen avautuu sitovan ilmoittautumisen vaihe. Kumpikin vaihe kestää kaksi viikkoa.

Aineistotilauksiin ja ilmoittautumisiin liittyvistä asioista tiedotetaan aina Haltiin merkityille *Hankinnan pääyhteyshenkilöille* ja *Muu hankinnan yhteyshenkilöille*.



Kirjaudu Haltiin osoitteessa <https://halti.kansalliskirjasto.fi/> FinELib-toimistolta saamallasi ylläpitotunnuksella.

1

Siirry yläreunassa olevalle **Ilmoittautumiset-välilehdelle**. Sivulla kerrotaan lyhyesti aineistojen tilaamisesta ja aikatauluista, sekä ilmoittautumisen vaiheista.

Etusivu Omat aineistot Organisaatio Tilastot FinELib-henkilöstö Ilmoittautumiset R

Ilmoittautumisjaksolla mukana olevat aineistot

Aineistojen tilaaminen 2022

Aineistojen tilaaminen kesken sopimuskauden 2022

Konsortion jäsenorganisaatioilla on mahdollisuus tilata Haltin kautta aineistoja kesken sopimuskauden. Tilaukset astuvat voimaan 1.1.2022 alkaen.

Pyydä tarjous haluamastasi aineistosta lähettämällä viesti FinELibin palveluosoitteeseen, finelib@helsinki.fi. Tarjouspyyntöjä otetaan vastaan palveluosoitteessa 23.8. – 10.9.2021 välisenä aikana. FinELib-toimisto pyytää tarjoukset kustantajilta, päivittää ne Haltin ilmoittautumisosioon (<https://halti.kansalliskirjasto.fi/login.php>), tiedottaa asiasta sähköpostitse kirjastoille ja pyytää niiltä sitovat ilmoittautumiset aineistoihin. Kirjastot ilmoittavat tarjouksen saatuun kahden viikon kuluessa tilauksesta.

Klikkaa **Ilmoittautumisjaksolla mukana olevat aineistot**. Siirryt *Aineistojen tilaaminen* -listaukseen, jossa näet ilmoittautumisissa mukana olevat aineistot. Värikoodien merkitys on kerrottu sivun alussa.

2

Vieritä listausta, kunnes saat näkyviin haluamasi aineiston ja klikkaa sen kohdalla olevaa **Tarjoushinnat ja ilmoittautuminen** -linkkiä.

Pääset *Ilmoittautumisen perustiedot* -sivulle, jossa kerrotaan tilattavan aineiston ja tarjouksen perustiedot.

Etusivu Omat aineistot Organisaatio Tilastot FinELib-henkilöstö Ilmoittautumiset Raportit Ohje Log

Ilmoittautumisjaksolla mukana olevat aineistot

PressReader - Ilmoittautumisen perustiedot

Kategoria: Uudet ja uudistettavat aineistot

Sivu sisältää seuraavia tietoja aineistosta:

- kuvaus palvelun sisällöstä
- organisaatiokohtaiset hinnat ja taustatietoa hinnoitteluun
- vakavan / sitovan ilmoittautumisen yhteydessä annetut tiedot
- painike ilmoittautumislomakkeeseen
- aineistokonsortioon tehdyt vakavat / sitovat ilmoittautumiset

Organisaation jo tekemää vakavaa tai sitovaa ilmoittautumista on mahdollisuus muokata tai se voidaan perua ilmoittautumisjakson aikana "Muokkaa vakavaa / sitovaa ilmoittautumista tähän aineistoon" -painikkeen kautta.

Aineiston kuvaus

PressReader -palvelu (www.pressreader.com) tarjoaa pääsyn yli 7000 sanoma- ja aikakauslehteen yli 100 eri maas
Nimkelistä on tämän tarjouksen liitteessä

3

Pääset tekemään ilmoittautumisen klikkaamalla Liitetiedostot-kohtan alla olevaa **Siirry vakavan ilmoittautumisen lomakkeelle** tai **Siirry sitovan ilmoittautumisen lomakkeelle** -painiketta, riippuen siitä kumpi ilmoittautumisen vaihe on käynnissä.

4

Ilmoittautumislomakkeella:

- Sekä vakavan (alustavan) että sitovan ilmoittautumisen lomakkeella rastita **Ilmoittaudumme vakavasti (tai sitovasti) aineistoon** -ruutu.
- Lisää nimesi ja yhteystietosi Taustatiedot-kohtiin.

Yleiset kirjastot

Tilaavat yleiset kirjastot ml. koordinoiva kirjasto -kohdassa:

- Klikkaa **Valitse kunnat tästä** -linkkiä ja vahvista ilmoittautuva kunta tai kunnat rastittamalla. Jos siis ilmoitat useita kirjastoja kerralla muilta kirjastoilta saamasi valtuutuksen perusteella, rastita jokainen ilmoittautuva kirjasto.
- Merkitse lomakkeelle myös laskutustieto (maksatko lisenssimaksun ilmoittamiesi kirjastojen osalta, vai laskuttaako Kansalliskirjasto jokaista kirjastoa erikseen). Jos ilmoitat vain oman kuntasi, voit jättää tämän kohdan huomiotta.

[Etusivu](#) [Omat aineistot](#) [Organisaatio](#) [Tilastot](#) [FinELib-henkilöstö](#) [Ilmoittautumiset](#) [Raportit](#) [Ohje](#)

Ilmoittautumisjaksolla mukana olevat aineistot

PressReader - Vakava ilmoittautuminen

Kategoria: Uudet ja uudistettavat aineistot

Ilmoittautumisesi tulee näkyville kaikille organisaatioille aineiston ilmoittautumissivulle, kun ilmoittautuminen on tallennettu.
Tähdellä merkityt kentät ovat pakollisia, Täydennä (tai tyhjennä) myös esitäytetyt kentät.

Ilmoittaudumme vakavasti aineistoon PressReader * <input type="checkbox"/>	
Taustatiedot	
Ilmoittajan nimi *	<input type="text"/>
Sähköposti *	<input type="text"/>
Puhelinnumero *	<input type="text"/>
Tilaavat yleiset kirjastot ml. koordinoiva kirjasto*	
Kunnat	Valitse kunnat tästä
YLEISTEN KIRJASTOJEN LASKUTUS:	
Ilmoittautumisen tehnyt kirjasto maksaa alueensa lisenssilaskun	<input type="checkbox"/>
FinELib laskuttaa tilaavia kirjastoja	<input type="checkbox"/>
Tilaukseen tai laskutukseen liittyvät huomautukset	<input type="text"/>
<input type="button" value="Tallenna vakava ilmoittautuminen"/>	

[Takaisin aineiston tietoihin](#)

5

Täytettyäsi lomakkeen klikkaa **Tallenna vakava (tai sitova) ilmoittautuminen** -painiketta.

Valmista tuli!