

Kirjastoverkkopalvelut

## Liite 1: Työpakettisuunnitelmat ja edistymisen seuranta

Dokumentti on tarkoitettu työpakettien suunnitteluun ja edistymisen seurantaan. Työpaketin suunnitteluvaiheessa täytetään harmaat kentät.

Työpakettisuunnitelman yläosaan kuvataan paketin yleiset tiedot. Kenttien merkitykset ovat:

TP n: Työpaketin nimi. n = työpaketin numero

Kuvaus: Työpaketin aihealueen lyhyt kuvaus

Vastaava: Työpaketin vastuuhenkilön nimi

Resurssit: Työpakettiin osallistuvien henkilöiden nimet

Kesto: Onko työpaketti jatkuva, koko projektin ajan vai määräaikainen, jolloin laitetaan alku- ja loppuajankohdat

Riippuvuudet: Työpaketin riippuvuudet/suhteet muihin työpaketteihin mikäli on.

Työpakettisuunnitelman alaosaan kuvataan työpakettiin kuuluvien tehtävien tiedot. Kenttien merkitykset ovat:

Tehtävä: Tehtävän nimi

Tuotos: Tehtävään liittyvän tuotoksen nimi (dokumentti, ohjelmamoduli, tms.).

Tekijä: Tehtävän tekijöiden nimet

Aikataulu (Jäädetyt): Tehtävän suunniteltu (alkuperäinen) valmistumisajankohta.

Työmäärä (Arvio htp): Tehtävän suorittamiseksi arvioitu työmäärä. htp = henkilötyöpäivä

Valkoiset sarakkeet täytetään aikataulun uudelleen suunnittelun tai seurannan yhteydessä.

Aikataulu (Arvio/Tehty): Kun tehtävä on suoritettu jäädetytyn (alkuperäisen) mukaisessa aikataulussa, laitetaan valmistumisajankohta.

Kun tehtävä ei ole valmistunut suunnitellusti, laitetaan arvio uudesta valmistumisajankohdasta.

Työmäärä (Jäljellä htp): Kun tehtävä on valmis, kirjataan tähän "valmis".

Tehtävän ollessa kesken, kirjataan tähän vielä tarvittavien henkilötyöpäivien arvio.

Kun tehtävää ei ole aloitettu, kirjataan tähän "aloittamatta".

Erityisesti huomioitavat asiat (poikkeamat, riskit), eteenpäin välitettävät asiat: Lyhyt kuvaus asioista, jotka halutaan seurantahetkellä nostaa esiin (mikäli on).

30.08.2013

Kirjastoverkkopalvelut

TP 7: Hankinnan kokonaisarkkitehtuuri	Kuvaus: Hankinnan kokonaisarkkitehtuuri koostuu toiminta-, tieto-, tietojärjestelmä- ja teknologia-arkkitehtuureista, jotka on eroteltu omiksi alatyöpaketeikseen.					
Vastaava: Kaisa Hypén	Resurssit: ukj-projektiryhmä, hankinnan asiantuntijaryhmä, Kansalliskirjaston asiantuntijat					
Kesto: 7 kk	Riippuvuudet: Koostuu neljästä alatyöpaketista: TP 7.1 Hankinnan toiminta-arkkitehtuuri, TP 7.2 Hankinnan tietoarkkitehtuuri, TP 7.3, TP 7.4. Etenee rinnakkain työpakettien kanssa: TP 6 Kuvailun ja kokoelmien hallinnan kokonaisarkkitehtuuri, TP 8 Aineistojen käytön hallinnan ja logistiikan kokonaisarkkitehtuuri, TP 9 Järjestelmän hallinta, TP 10 Raportoinnin ja tilastoinnin kokonaisarkkitehtuuri					
Tehtävä	Tuotos	Tekijä	Aikataulu (Jäädetyt)	Aikataulu (Arvio/Tehty)	Työmäärä (Arvio htp)	Työmäärä (Jäljellä htp)
Toiminta-arkkitehtuuri alatyöpaketin kautta	Aineiston hankinnan toiminta-arkkitehtuurin ja aineiston elinkaaren kuvaukset  Käyttäjätarinat	Kaisa Hypén		12/2013	85	
Tieto-arkkitehtuuri alatyöpaketin kautta	Kuvaus aineiston hankintaan sisältyvistä käsitteistä, niiden välisistä suhteista ja hankintaan liittyvistä rooleista	Kaisa Hypén		12/2013	40	
Tietojärjestelmäarkkitehtuuri alatyöpaketin kautta						

30.08.2013

Kirjastoverkkopalvelut

Teknologia-arkkitehtuuri alatyöpaketin kautta						

Erityisesti huomioitavat asiat (poikkeamat, riskit), eteenpäin välitettävät asiat: