

Kirjastoverkkopalvelut

## Liite 1: Työpakettisuunnitelmat ja edistymisen seuranta

Dokumentti on tarkoitettu työpakettien suunnitteluun ja edistymisen seurantaan. Työpaketin suunnitteluvaiheessa täytetään harmaat kentät.

Työpakettisuunnitelman yläosaan kuvataan paketin yleiset tiedot. Kenttien merkitykset ovat:

TP n: Työpaketin nimi. n = työpaketin numero

Kuvaus: Työpaketin aihealueen lyhyt kuvaus

Vastaava: Työpaketin vastuuhenkilön nimi

Resurssit: Työpakettiin osallistuvien henkilöiden nimet

Kesto: Onko työpaketti jatkuva, koko projektin ajan vai määräaikainen, jolloin laitetaan alku- ja loppuajankohdat

Riippuvuudet: Työpaketin riippuvuudet/suhteet muihin työpaketteihin mikäli on.

Työpakettisuunnitelman alaosaan kuvataan työpakettiin kuuluvien tehtävien tiedot. Kenttien merkitykset ovat:

Tehtävä: Tehtävän nimi

Tuotos: Tehtävään liittyvän tuotoksen nimi (dokumentti, ohjelmamoduli, tms.).

Tekijä: Tehtävän tekijöiden nimet

Aikataulu (Jäädetyt): Tehtävän suunniteltu (alkuperäinen) valmistumisajankohta.

Työmäärä (Arvio htp): Tehtävän suorittamiseksi arvioitu työmäärä. htp = henkilötyöpäivä

Valkoiset sarakkeet täytetään aikataulun uudelleen suunnittelun tai seurannan yhteydessä.

Aikataulu (Arvio/Tehty): Kun tehtävä on suoritettu jäädetytyn (alkuperäisen) mukaisessa aikataulussa, laitetaan valmistumisajankohta.

Kun tehtävä ei ole valmistunut suunnitellusti, laitetaan arvio uudesta valmistumisajankohdasta.

Työmäärä (Jäljellä htp): Kun tehtävä on valmis, kirjataan tähän "valmis".

Tehtävän ollessa kesken, kirjataan tähän vielä tarvittavien henkilötyöpäivien arvio.

Kun tehtävää ei ole aloitettu, kirjataan tähän "aloittamatta".

Erityisesti huomioitavat asiat (poikkeamat, riskit), eteenpäin välitettävät asiat: Lyhyt kuvaus asioista, jotka halutaan seurantahetkellä nostaa esiin (mikäli on).

30.08.2013

Kirjastoverkkopalvelut

TP 15: Tietovarantojen suunnittelu	Kuvaus: Ensinnäkin kuvataan loogiset tietovarannot eli miten järjestelmän käsittelemät tiedot kootaan yhteen loogisiksi kokonaisuuksiksi. Sitten kuvataan tietokantatoiminnot, jotka määritellyn toiminnallisuuden toteuttamiseksi tarvitaan, kuten integrointiproseduurit, päivitykset (CRUD), tiedonhakutoiminnot, triggerit ym. signaalit, lokit, kyselyt, tilastointi, transaktiot, varmuuskopiointi jne., sekä kuvataan fyysisen tason haasteet, jotka johtuvat näille toiminnoille asetetuista laatuvaatimuksista. Tietovarantojen suunnittelussa tulee lisäksi jatkuvasti huomioida myös järjestelmän ulkopuoliset tietolähteet ja niiden hyödyntäminen järjestelmän toiminnassa.
Vastaava: Olli Niinivaara	Resurssit: Olli Niinivaara - vastuhenkilö, toteutus
Kesto:	Riippuvuudet: Tehdään seuraavien työpakettien alatyöpaketteina (tietoarkkitehtuuri, tietojärjestelmä-arkkitehtuuri, teknologia-arkkitehtuuri), kun niiden alatyöpaketti toiminta-arkkitehtuuri on hyväksytty: TP 6 Kuvailun ja kokoelmien hallinnan kokonaisarkkitehtuuri, TP 7 Hankinnan kokonaisarkkitehtuuri, TP 8 Aineistojen käytön hallinnan ja logistiikan kokonaisarkkitehtuuri, TP 9 Järjestelmän hallinnan kokonaisarkkitehtuuri, TP 10 Raportoinnin ja tilastoinnin kokonaisarkkitehtuuri, TP 11 Standardit ja rajapinnat muihin järjestelmiin

Tehtävä	Tuotos	Tekijä	Aikataulu (Jäädetyt)	Aikataulu (Arvio/Tehty)	Työmäärä (Arvio htp)	Työmäärä (Jäljellä htp)
Kirjastojen keskitetty yhteistietokanta	Rajapintamäärittelyt, jotka varmistavat yhteistoiminnallisuuden tulevaisuudessa, sekä loogisen ja toimintotason kuvaukset, joiden perusteella toteutuksen voi priorisoida ja aloittaa	Petteri Kivimäki		12/2013		
Metatietovarannot	Rajapintamäärittelyt,	Olli Niinivaara		12/2013		

30.08.2013

Kirjastoverkkopalvelut

	jotka varmistavat yhteistoiminnallisuuden tulevaisuudessa, sekä loogisen ja toimintotason kuvaukset, joiden perusteella toteutuksen voi priorisoida ja aloittaa					
Toiminta- ja tietoaarkkitehtuurin dokumenttien laadunvarmistus tietojärjestelmäarkkitehtuurin näkökulmasta	Toiminta- ja tietoaarkkitehtuurin dokumenttien laatu on riittävä tietojärjestelmäarkkitehtuurin määrittelyn lähtökohdaksi	Olli Niinivaara		12/2013		
Erityisesti huomioitavat asiat (poikkeamat, riskit), eteenpäin välitettävät asiat:						