

Liite 1: Työpakettisuunnitelmat ja edistymisen seuranta

Dokumentti on tarkoitettu työpakettien suunnitteluun ja edistymisen seurantaan. Työpaketin suunnitteluvaiheessa täytetään harmaat kentät.

Työpakettisuunnitelman yläosaan kuvataan paketin yleiset tiedot. Kenttien merkitykset ovat:

TP n: Työpaketin nimi. n = työpaketin numero

Kuvaus: Työpaketin aihealueen lyhyt kuvaus

Vastaava: Työpaketin vastuuhenkilön nimi

Resurssit: Työpakettiin osallistuvien henkilöiden nimet

Kesto: Onko työpaketti jatkuva, koko projektin ajan vai määräaikainen, jolloin laitetaan alku- ja loppuajankohdat

Riippuvuudet: Työpaketin riippuvuudet/suhteet muihin työpaketteihin mikäli on.

Työpakettisuunnitelman alaosaan kuvataan työpakettiin kuuluvien tehtävien tiedot. Kenttien merkitykset ovat:

Tehtävä: Tehtävän nimi

Tuotos: Tehtävään liittyvän tuotoksen nimi (dokumentti, ohjelmamoduli, tms.).

Tekijä: Tehtävän tekijöiden nimet

Aikataulu (Jäädetyt): Tehtävän suunniteltu (alkuperäinen) valmistumisajankohta.

Työmäärä (Arvio htp): Tehtävän suorittamiseksi arvioitu työmäärä. htp = henkilötyöpäivä

Valkoiset sarakkeet täytetään aikataulun uudelleen suunnittelun tai seurannan yhteydessä.

Aikataulu (Arvio/Tehty): Kun tehtävä on suoritettu jäädetytyn (alkuperäisen) mukaisessa aikataulussa, laitetaan valmistumisajankohta.

Kun tehtävä ei ole valmistunut suunnitellusti, laitetaan arvio uudesta valmistumisajankohdasta.

Työmäärä (Jäljellä htp): Kun tehtävä on valmis, kirjataan tähän "valmis".

Tehtävän ollessa kesken, kirjataan tähän vielä tarvittavien henkilötyöpäivien arvio.

Kun tehtävää ei ole aloitettu, kirjataan tähän "aloittamatta".

Erityisesti huomioitavat asiat (poikkeamat, riskit), eteenpäin välitettävät asiat: Lyhyt kuvaus asioista, jotka halutaan seurantahetkellä nostaa esiin (mikäli on).

30.08.2013

Kirjastoverkkopalvelut

| TP 10: Raportoinnin ja tilastoinnin kokonaisarkkitehtuuri | Kuvaus: Raportoinnin ja tilastoinnin kokonaisarkkitehtuuri koostuu toiminta- ja tietoarkkitehtuureista, jotka on eroteltu omiksi alatyöpaketeikseen. | | | | | |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------|
| Vastaava: Minna Kivinen | Resurssit: Maarit Tuomisto, Kaisa Hypén, Ari Ahlqvist, Leena Salminen, Markku Laitinen | | | | | |
| Kesto: | Riippuvuudet: Koostuu neljästä alatyöpaketista: TP 10.1 Raportoinnin ja tilastoinnin toiminta-arkkitehtuuri , TP 10.2 Raportoinnin ja tilastoinnin tietoarkkitehtuuri, TP 10.3 ja TP 10.4. Etenee rinnakkain työpakettien kanssa: TP 6 Kuvailun ja kokoelmien hallinnan kokonaisarkkitehtuuri , TP 7 Hankinnan kokonaisarkkitehtuuri, TP 8 Aineistojen käytön hallinnan ja logistiikan kokonaisarkkitehtuuri, TP 9 Järjestelmän hallinta | | | | | |
| | | | | | | |
| Tehtävä | Tuotos | Tekijä | Aikataulu (Jäädetyt) | Aikataulu (Arvio/Tehty) | Työmäärä (Arvio htp) | Työmäärä (Jäljellä htp) |
| Toiminta-arkkitehtuuri alatyöpaketin kautta | Raportteihin ja tilastoihin liittyvät käyttäjätarinat | Minna Kivinen | | 10/2013 | 15 | |
| Tietoarkkitehtuuri alatyöpaketin kautta | Raportteihin ja tilastoihin liittyvän tietoarkkitehtuurin kuvaukset | Minna Kivinen | | 11/2013 | 10 | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

30.08.2013

Kirjastoverkkopalvelut

| | | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Erityisesti huomioitavat asiat (poikkeamat, riskit), eteenpäin välitettävät asiat: | | | | | | |