

Muutettavaksi esitettävät kohdat on tähän dokumenttiin merkitty **keltaisella**, poistettavaksi esitettävät kohdat on **yliviivattu** ja uudet tekstit on kirjoitettu **punaisella**.

## Finna-konsortioyhmän säännöt

### 1. Finna-konsortioyhmä

Konsortioyhmä on Finna-konsortion jäsenten yhteistyöelin, joka linjaa Finna-palvelun kehittämistä sekä suunnittelee ja seuraa sen toimintaa. Kansalliskirjasto vastaa Finnan ylläpidosta ja kehittämisestä konsortioyhmän linjausten mukaisesti.

### 2. Konsortioyhmän tehtävät

Konsortioyhmän tehtävänä on:

- edistää konsortion jäsenten välistä yhteistyötä,
- toimia viestintäkanavana Kansalliskirjaston Finnasta vastaavan palveluyksikön (kirjastoverkkopalvelut) sekä konsortion jäsenten välillä,
- käsitellä Finnaa koskevat linjaukset ja pitkän tähtäimen suunnitelmat,
- käsitellä konsortion jäsenen ja Kansalliskirjaston tekemät merkittävät kehittämis ehdotukset,
- hyväksyä Finnan vuosisuunnitelmat,
- hyväksyä Finnan palvelusopimus pohjan ja sopimusliitteiden muutokset,
- seurata Finnan kehittämistä ja konsortioyhmässä sovittujen asioiden etenemistä,
- käsitellä konsortion jäsenten ja sidosryhmien Finnaa koskevia aloitteita,
- nimetä asiantuntijaryhmät.

### 3. Konsortioyhmän kokoonpano ja edustajien valinta

Konsortioyhmässä ovat edustettuina konsortion jäsenet arkisto-, kirjasto- ja museosektoreilta, **opetus- ja kulttuuriministeriö (OKM) Avointen oppimateriaalien palvelu** sekä Finnan intressiryhmiä edustavia organisaatioita.

EDUSTUS	ESITTÄJÄ
<b>Arkistot</b>	
Kansallisarkisto	Kansallisarkisto
Valtionapua saavat yksityisarkistot sekä OKM:n hallinnonalan muut asiantuntija-organisaatiot, jotka ydintehtäviensä ohella säilyttävät tutkimuksen tarpeisiin ja kansalaisten käyttöön myös arkistoaineistoa	<b>Yksityisten arkistojen verkosto Arkistojen yhteistyöverkosto</b>

Kansallinen audiovisuaalinen instituutti	Kansallinen audiovisuaalinen instituutti
<b>Kirjastot</b>	
Ammattikorkeakoulujen kirjastot	Ammattikorkeakoulujen kirjastoyhteistyö-konsortio AMKIT
Erikoiskirjastot	Erikoiskirjastojen ja tietopalvelujen verkosto
Yleiset kirjastot	Yleisten kirjastojen neuvosto
Yliopistokirjastot	Suomen yliopistokirjastojen verkosto FUN
Kansalliskirjasto: tutkimuskirjasto	Kansalliskirjasto
<b>Museot</b>	
Museovirasto kulttuurihistoriallisten ja taidemuseoiden museoiden edustajana	Museovirasto
Kansallisgalleria	Kansallisgalleria
Kunnalliset ja yksityiset museot	Suomen museoliitto
<b>Avointen oppimateriaalien palvelu</b>	
Avointen oppimateriaalien palvelu	Opetus- ja kulttuuriministeriö
<b>Intressiryhmien edustajat</b>	
Esim. palvelun potentiaalisten käyttäjien tai yhteistyökumppaneiden edustajia (32-6)	Kansalliskirjasto, konsortioyhmä voi täydentää
<b>Finnan ylläpitäjä</b>	
Kansalliskirjasto: kirjastoverkkopalvelut	Kansalliskirjasto
<b>Finnan rahoittaja</b>	
Opetus- ja kulttuuriministeriö	Opetus- ja kulttuuriministeriö

Kansalliskirjasto pyytää esitykset konsortioyhmän edustajista esittäjä-sarakkeessa mainituilta organisaatioilta. Konsortioyhmä kootaan esitysten mukaisesti. Kansalliskirjaston johtokunta asettaa konsortioyhmän jäsenet ja näille varajäsenet sekä konsortioyhmän puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Mikäli konsortioyhmän jäsen on estynyt hoitamasta tehtävänsä, voi konsortioyhmä täydentää kokoonpanoan uudella jäsenellä ilman erillistä johtokunnan päätöstä noudattaen sitä, mitä konsortioyhmän kokoonpanosta on määrätty.

Konsortioyhmän puheenjohtajana toimii joku osallistuvien sektoreiden edustaja. Varapuheenjohtajan tulee edustaa toista sektoria kuin puheenjohtaja. Sihteerinä toimii Kansalliskirjaston henkilökuntaan kuuluva henkilö.

## 5. Konsortioyhmän toimikausi

Konsortioyhmän toimikausi on kaksi vuotta.

## 6. Konsortioyhmän kokoukset ja koollekutsuminen

Konsortioyhmä kokoontuu 3-6 kertaa vuodessa. Koolle kutsumisesta huolehtii Kansalliskirjasto. Kokouksiin voidaan kutsua myös ulkopuolisia asiantuntijoita. Kokouskutsut ja asialista toimitetaan sähköpostitse konsortioyhmän jäsenille ja varajäsenille viimeistään yksi viikko ennen kokousta. Pöytäkirja tarkistetaan ja hyväksytään sähköisesti. Kiireisissä asioissa voidaan kutsua koolle sähköpostikokous.

Konsortioyhmä osallistuu kokousten vuosisuunnitteluun. Lisäksi ajankohtaisia asioita voi ehdottaa käsiteltäviksi ryhmän sihteerille. Konsortioyhmän kokouksista ja niissä käsitellyistä asioista tiedotetaan Kansalliskirjaston viestintäkanavissa. Konsortioyhmän jäsenen tehtäviin kuuluu käsitellyistä asioista viestiminen edustamalleen intressiryhmälle.

## 7. Konsortioyhmän toiminnan kustannukset

Konsortioyhmän toimintaan osallistumisesta aiheutuvista matkakustannuksista vastaa Kansalliskirjasto.

## 8. Asiantuntijaryhmien työskentely

Konsortioyhmän tehtävä on nimetä erillisiä asiantuntijaryhmiä ja antaa niille valmistelevia toimeksiantoja. Konsortioyhmä seuraa ryhmien työskentelyä. Asiantuntijaryhmät voivat tehdä esityksiä konsortioyhmälle. Kansalliskirjasto koordinoi ryhmien toimintaa, mutta asiantuntijaryhmän puheenjohtaja voi edustaa mitä tahansa konsortion jäsenorganisaatiota.

## 9. Konsortioyhmän sääntöjen muuttaminen

Konsortioyhmä arvioi ryhmän sääntöjen muutostarpeen toimikautensa vaihtuessa. Mahdolliset muutokset sääntöihin hyväksyy Kansalliskirjaston johtokunta.