

10.1.2019

## Linnea2-ohjausryhmän kokous

Aika 10.1.2019 klo 10 – 11:30

Paikka Etäkokous,

Osallistumismahdollisuus myös paikan päällä:  
Kansalliskirjaston tilat osoitteessa Yliopistonkatu 1, Helsinki  
2. krs kokoushuone Pipping

Jäsenet: Minna Abrahamsson-Sipponen, Oulun yliopiston kirjasto  
Kristiina Hormia-Poutanen, Kansalliskirjasto  
Anne Lehto, Tritonia (vpj.)  
Minna Niemi-Grundström, Tampereen yliopiston kirjasto  
Sari Palén, Tilastokirjasto  
Matti Raatikainen, Aalto-yliopiston kirjasto (pj.)  
Kuno Öhrman, Svenska handelshögskolan (IT-johtajien edustaja)

Esittelijät: Ari Ahlqvist, Kansalliskirjasto

Sihteeri: Ari Ahlqvist, Kansalliskirjasto

Asiantuntijoina / muina esittelijöinä:

Bjarne Beckmann, Kansalliskirjasto

### Asialista

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
3. Asialistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

**Päätös:**

4. Edellisen kokouksen muistio

Edellinen ohjausryhmän kokous pidettiin 20.4.2018:

<https://www.kivi.fi/pages/viewpage.action?pageId=89001731>

**Päätös:**

10.1.2019

## **5. Linnea2-konsortion kustannusten seuranta 2018 - 2019**

Linnea2-konsortion kustannusten kehitys vuonna 2018 on esitelty liitteenä olevassa Kansalliskirjaston laatimassa raportissa järjestelmän toiminnasta ja yhteisten kustannusten jakautumisesta.

Konsortion kustannukset vuodelle 2019 ja niiden jakautuminen jäsenille sovitun jakotavan mukaan selviää liitteenä olevasta kustannustenjakolaskelmasta. Konsortiolle tulevat Ex Libriksen tukimaksut ovat jo tiedossa ja parhaillaan laskutettavana. CSC-kuluista on saatu arvio, jossa muuttuvana tekijänä on lähinnä kirjastopalvelimen huoltosopimus. Nykyinen huoltosopimus on voimassa 16.7.2019 saakka. Vuoden sopimuksen hinta-arvio on 22 000. Jos saadaan neuvoteltua puolen vuoden sopimus, niin hinta pudonnee lähes puoleen tuosta.

CSC-kustannusten jakautuminen kirjastopalvelinkokonaisuuden käyttäjille (kirjastojärjestelmäkonsortiot Linnea2 ja AMKIT, Kansalliskirjaston Melinda- ja SFX-palvelimet) perustuu kunkin käytössä olevien prosessoreiden sekä CSC:n tekemän työn (tiketit) määrään. Tältä osin laskelmassa on käytetty Linnea2:n viime vuotista 39 %:n osuutta kokonaiskuluista, koska tuoreita lukuja ei ole vielä saatu.

**Esitus:** Keskusteltavaksi

**Keskustelu:**

**Päätös:**

## **6. EU:n tietosuojauudistuksen myötä tarvittavat henkilötietojen käsittelyä koskevat sopimukset**

Kun EU:n uutta tietosuoja-asetusta on alettu 25.5.2018 lukien soveltaa, tulee rekisterinpitäjän ja henkilötietojen käsittelijän välillä olla sovittu henkilötietojen käsittelystä asetuksen mukaisesti. Linnea2-konsortion kirjastojen Voyager-tietokannoissa on henkilötietoja sisältävät asiakasrekisterit lukuun ottamatta niitä erityistapauksia, joissa ei ole lainaustoimintoa käytössä. Virkailijoiden nimet ja käyttöoikeudet järjestelmässä muodostavat myös henkilörekisterin.

Rekisterinpitäjä on tässä tapauksessa ao. kirjasto/sen kehysorganisaatio. Henkilötietojen käsittelijöitä ovat ne tahot, joilla on mahdollisuus käsitellä henkilötietoja rekisterinpitäjän puolesta toimiessaan. Linnea2-kirjastojen tapauksessa näitä tahoja ovat järjestelmän toimittaja Ex Libris, palvelinylläpitäjä CSC ja Kansalliskirjasto. Kaikilla näillä on pääsy tarvittaessa kaikille kirjastojärjestelmän käytössä oleville palvelimille ja tietokantoihin järjestelmien ylläpidon ja tuen toteuttamiseksi.

Ex Libris on toimittanut kirjastoille allekirjoitettavaksi henkilötietojen käsittelyä koskevan lisäyksen Linnea2-konsortion solmimaan Voyager-sopimukseen. Kansalliskirjasto on konsortion ohjausryhmän puheenjohtajan kanssa käynyt läpi CSC:n ehdottaman sopimuksen CSC:n ja kirjastojen väliseksi sopimukseksi, ja sitä on edelleen tarkennettu. Kansalliskirjaston ja kirjastojen välille ehdotetaan sopimusta, jossa noudatetaan Kansalliskirjaston yleistä tietosuojaliitemallia, joka käytetään mm. systeemihoidonsopimuksissa.

Bjarne Beckmann esittelee sopimustilanteen.

**Esitys:** Keskusteltavaksi

**Keskustelu:**

**Päätös:**

10.1.2019

## 7. Siirtyminen YSA:sta YSO:oon

Kansalliskirjasto valmistelee Yleisen suomalaisen asiasanaston korvaamista Yleisellä suomalaisella ontologialla kirjastojen kuvailutyössä. Linnea2-konsortion tietokantojen siirtymisen YSA:sta YSO:oon on kaa-  
vailtu tapahtuvan heinäkuussa 2019, samaan aikaan metatietovaranto Melindan kanssa. Siirtyminen mer-  
kitsee konversiota tietokantojen niille tietueille, joissa YSA:aa on käytetty .

Liitteenä yleiskuvaus YSO:oon siirtymisestä. Siirtymän omat sivut: <https://www.kivi.fi/x/GxNhB>

**Esitys:** Keskusteltavaksi

**Keskustelu:**

**Päätös:**

## 8. Yleiskokousasiat

Linnea2-konsortion sääntöjen mukaan ” Yleiskokous kokoontuu vuosittain maaliskuu-huhtikuussa (Vuosiko-  
kous) ja sen lisäksi tarvittaessa useamminkin. Yleiskokouksen kutsuu koolle Kansalliskirjasto”.

Sääntöjen mukaisina yleiskokousasioina kevään 2019 vuosikokoukseen tulisivat ainakin seuraavat asiat:

- käsitellä Kansalliskirjaston laatima raportti järjestelmän toiminnasta ja yhteisten kustannusten ja-  
kautumisesta
- käsitellä ohjausryhmän antama selostus edellisestä toimintavuodesta
- käsitellä muut periaatteellisesti tärkeät kysymykset

Kansalliskirjaston laatima raportti järjestelmän toiminnasta ja yhteisten kustannusten jakautumisesta sekä  
pohja ohjausryhmän antamalle selostukselle edellisestä toimintavuodesta on liitteenä 1: Linnea2-konsortio  
vuonna 2018. Raportti järjestelmän toiminnasta odottaa vielä CSC:n vuosiraporttia.

Muina periaatteellisesti tärkeinä kysymyksinä olisi syytä käydä vielä läpi konsortion lopettamiseen liittyviä  
kysymyksiä, kuten sopimusten irtisanomiset.

**Esitys:** Kansalliskirjasto kutsuu vuosikokouksen koolle maaliskuu – huhtikuussa, kokousajaksi ehdotetaan  
14.3. kello 10 – 12. Esityslistalle otetaan yllä mainitut vuosikokousasiat sekä tämän esityslistan kohdissa 5  
– 7 mainitut asiat.

**Keskustelu:**

**Päätös:**

10.1.2019

## **9. Tampereen korkeakoulu yhteisö ja Linnea2-konsortion jäsenyydet**

Tampereen yliopisto ja Tampereen teknillinen yliopisto muodostavat 1.1.2019 alkaen Tampereen yliopiston, joka samalla yhdistyi Tampereen ammattikorkeakoulun kanssa Tampereen korkeakoulu yhteisöksi. Linnea2-konsortion sääntöjen mukaan ohjausryhmä hyväksyy uudet jäsenet. Tässä tapauksessa kaksi konsortion vanhaa jäsentä yhdistyi uudeksi kolmannen osapuolen kanssa.

**Esitys:** Todetaan muuttunut jäsentilanne, ja tehdään sen vaatimat muutokset konsortion jäsenluetteloon.

**Keskustelu:**

**Päätös:**

## **10. Tiedotusasiat**

## **11. Muut mahdolliset asiat**

## **12. Seuraavat kokoukset**

## **13. Kokouksen päättäminen**

### **LIITTEET:**

Linnea2-kustannusten jako-2019.xlsx

CSC-laskutuksen korjauslaskelma 2018.xlsx

Tarjous etätyöpöydästä 20180605 .pdf

CSC-sopimuksen hintaliite 2019.pdf

Linnea2-raportti 2018.pdf (sis. Kansalliskirjaston laatiman raportin järjestelmän toiminnasta ja yhteisten kustannusten jakautumisesta sekä pohjan Linnea2-ohjausryhmän toimintakertomukseksi 2018)

CSC-konsortio-sopimus muutoksin\_FINAL\_2018-12-10 .pdf (CSC:n käsittelysopimus)

Käsittelytoimien kuvaus\_liite\_2018-12-10.pdf (CSC:n käsittelysopimuksen liite)

Linnea\_Kansalliskirjasto\_käsittelijäsopimus\_2018-12-20.pdf

CSC-tukimaksujen jako LINNEA2 (44,18% koko tukimaksusta)	Osuus Linnea2-tukimaksuista 2018		Osuus koko CSC-tukimaksusta 2018	Maksuosuus LINNEA2 1-6/2018 ilman ALV	Maksuosuus LINNEA2 1-6/2018 sis. ALV 24%	Maksuosuus LINNEA2 7-12/2018 ilman ALV	Maksuosuus LINNEA2 7-12/2018 sis. ALV 24%	Laskunumero jakso 1/2018	Laskutettu jakso 1/2018 (ilman ALV)	Erotus (Linnean jakson 1/2018 laskutuksessa ollut virheellisesti edellisen vuoden prosentit)	Laskunumero jakso 2/2018	Laskutettu jakso 2/2018 (ilman ALV)
Kirjastot	%	%	%	€	€	€	€					
Aalto-yliopiston kauppakorkeakoulu												
Aalto-yliopiston teknillinen korkeakoulu												
Aalto-yliopisto (kauppakorkeakoulu + TKK)	4,15		1,62	3 835,85	4 756,45	4 455,69	5 525,05	16347	3909,79	-73,94	17133	4 381,75
Eduskunnan kirjasto	2,96		1,15	2 735,93	3 392,55	3 178,03	3 940,76	16348	2597,28	138,65	17134	3 316,68
Helsingin yliopisto yhteensä	19,58		7,63	18 093,17	22 435,53	21 016,89	26 060,94	16349	19031,34	-938,17	17135	20 078,72
Kansalliskirjasto yhteensä	15,13		5,90	13 980,04	17 335,25	16 239,10	20 136,49	16350	14289,68	-309,64	17136	15 929,46
Itä-Suomen Yliopisto	6,00		2,34	5 545,80	6 876,79	6 441,96	7 988,03	16351	5250,02	295,78	17137	6 737,74
Jyväskylän Yliopisto	7,18		2,80	6 636,47	8 229,23	7 708,88	9 559,01	16352	6285,24	351,23	17138	8 060,11
Arktisen keskuksen kirjasto												
Kemi-Tornion ammattikorkeakoulun kirjasto												
Lapin yliopiston kirjasto												
Matkailualan tutkimus- ja koulutusinstituutin kirjasto												
Rovaniemen ammattikorkeakoulun kirjasto												
Lapin korkeakoulukirjastot yht.	2,87		1,12	2 652,74	3 289,40	3 081,40	3 820,94	16353	2698,96	-46,22	17139	3 035,18
Lappeenrannan Tekn. Yliop.	1,26		0,49	1 164,62	1 444,13	1 352,81	1 677,49	16354	1210,83	-46,21	17140	1 306,60
Oulun Yliopisto	6,55		2,55	6 054,17	7 507,16	7 032,47	8 720,27	16355	6118,87	-64,70	17141	6 967,77
Svenska Handelshögsk.	0,99		0,39	915,06	1 134,67	1 062,92	1 318,02	16356	804,14	110,92	17142	1 173,84
Kuvataideakatemia												
Sibelius-Akatemia												
Kulttuuripolitiikan kirjasto												
Hgin Konservatorio ja Stadia												
Pop & Jazz Konservatorio												
Aalto-yliopiston taideteollinen korkeakoulu												
Teatterikorkeakoulu												
Taidekorkeakoulut yhteensä	2,29		0,89	2 116,65	2 624,64	2 458,68	3 048,76	16357	2088,92	27,73	17143	2 486,41
Tampereen Tekn. Yliop.	1,51		0,59	1 395,69	1 730,66	1 621,23	2 010,32	16358	1284,78	110,91	17144	1 732,14
Tampereen Yliopisto	4,92		1,92	4 547,56	5 638,97	5 282,41	6 550,18	16359	4455,13	92,43	17145	5 374,84
Turun Yliopisto (Turun KKK yhdistynyt)	8,88		3,46	8 207,78	10 177,65	9 534,10	11 822,28	16360	7838,06	369,72	17146	9 903,82
Tritonia - Vaasan tiedekirjasto	3,11		1,21	2 874,57	3 564,47	3 339,08	4 140,46	16361	2930,03	-55,46	17147	3 283,62
Varastokirjasto	4,27		1,67	3 946,76	4 893,98	4 584,53	5 684,81	16362	3845,09	101,67	17148	4 686,20
Åbo Akademi	6,06		2,36	5 601,26	6 945,56	6 506,38	8 067,91	16363	5656,72	-55,46	17149	6 450,92
Tilastokirjasto	0,93		0,36	859,60	1 065,90	998,50	1 238,14	16364	859,6	0,00	17150	998,50
Lahden tiedekirjasto (eronnut konsortiosta)												
Venäjän ja Itä-Euroopan Instituutti				0,00	0,00	0,00	0,00					
Maanpuolustuskorkeakoulu	1,00		0,39	924,30	1 146,13	1 073,66	1 331,34	16365	942,79	-18,49	17151	1 055,17
Arkistolaitos	0,37		0,14	341,99	424,07	397,25	492,60	16366	332,75	9,24	17152	406,49
<b>Yhteensä</b>		100,00	39,00	92 430,00	114 613,20	107 365,98	133 133,82					

**Linnea2 ja ARENE -konsortiot**  
Ari Alhqvist  
Kansalliskirjasto

## Tarjous: Etätyöpöytäpalvelimen käyttöönotto ja käyttöpalvelu

Kiitämme keskustelusta ja toivomme, että alla esittämämme tarjous vastaa tarpeeseen.

### 1. Ehdotuksen sisältö

Kirjastokonsortioiden kanssa käytyjen keskustelujen ja sähköpostien perusteella tarjoamme teille CSC:n palveluita seuraavasti.

#### 1.1 Etätyöpöytä palvelinympäristö

4 kpl virtuaalipalvelimia sisältäen

- 2 vCPU
- 8 GB muistia
- 100 GiB paikallista tallennustilaa käyttöjärjestelmän tarpeisiin
- palvelimen varmuuskopiointi
- Windows Server 2016 –käyttöjärjestelmä
- MFA –kirjautuminen
- Virtuaalipalomuuri konteksti

Palvelimen suorituskyky on arvioitu riittäväksi saatujen määrittelyjen mukaisesti.

#### 1.2 Käyttöönotto (6 000 € kertakustannus)

Käyttöönotto sisältää:

- Virtuaalipalvelimien käyttöjärjestelmän asennus
- Sovellusohjelmien asennukset
- Palomuurien avaukset
- Pääsyoikeuksien määrittely

#### 1.3 Käyttöpalvelu (6 000 € vuosikustannus)

Käyttöpalvelu sisältää mm:

- Palvelimen käyttöjärjestelmätason ylläpito, sis. ohjelmistopäivitykset
- Tietoturva huolehtiminen CSC:n puolesta
- Palvelimen käyttöoikeuksien hallinta ja muu ylläpito
- Verkko- ja levy-yhteyksien ylläpito

#### 1.4 Office -lisenssit (960 € vuosikustannus, 20 käyttäjää)

Office –lisenssien hinta määräytyy käytön mukaan.  
Lisenssit maksavat 4 € /kk /käyttäjä

## 2. Hinnoittelu

Palvelu	Euroa, alv 0%
Virtuaalipalvelimet /7 kk	2 240
Virtuaalipalomuuri /7 kk	1 680
Palvelimien lisenssit (Office) (20 käyttäjää) /7 kk	560
Palvelimien ylläpito	6 000
Etätyöpöytäympäristön käyttöönotto	6 000
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>16 480</b>

Muutostyöt edellä kuvattuun palveluun ovat erillislaskutettavaa työtä. Palvelun käyttötarkoituksesta tai muusta syystä aiheutuvat muutokset palvelun rakenteeseen tai sisältöön tulee sopia erikseen.

CSC on voittoa tavoittelematon yritys ja palveluidemme hinnoittelu perustuu omakustannehintoihin.

Hinnat on ilmoitettu ilman arvonlisäveroa. Hintaan lisätään laskutushetken voimassaolevan verokannan mukainen arvonlisävero.

Muutokset palvelun sisällössä vaikuttavat vastaavasti palvelun hintaan.

## 3. Palvelun toimitusaika

Palvelun toimitusaika ehdotuksen kirjallisesta hyväksymisestä on 4 viikkoa.

## 4. Ehdotuksen voimassaolo

Tarjouksemme on voimassa 15.6.2018 asti.

## 5. Toimitusehdot

Toimituksessa noudatetaan CSC – Tieteen tietotekniikan keskus Oy:n palveluiden myyntiä koskevia yleisiä sopimusehtoja sekä IT2000 Tietotekniikka-alan sopimusehtoja.

CSC vastaa asiantuntijapalvelun toteuttamisesta tämän tarjouksen ehtojen mukaisesti, ammattitaitoisesti ja huolellisesti. Tilaaja hyväksyy tämän tarjouksen hahmotteleman toteutussuunnitelman ja ohjaa työn vaiheittaista toteutusta yhteistyössä toimittajan kanssa ja vastaa asiantuntijapalvelun soveltumisesta käyttötarkoitukseensa.

## 6. Luottamuksellisuus

Tämä tarjous on luottamuksellinen, ja siinä esiintyvät hinnat ja muut tiedot ovat tarkoitettuja ainoastaan neuvottelukäyttöön sopijapuolten kesken.


## 7. Liitteet

1. CSC - Tieteen tietotekniikan keskus Oy:n palveluiden myyntiä koskevat yleiset sopimusehdot
2. IT2000 Tietotekniikka-alan sopimusehdot EAP Erityisehtoja konsultointi- ja muista asiantuntijapalveluista
3. IT2000 Tietotekniikka-alan sopimusehdot YSE Yleiset sopimusehdot
4. Luonnos käyttöpalvelun palvelukuvauksesta

## 8. Yhteyshenkilö

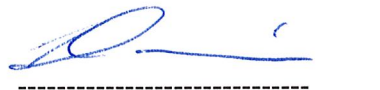
Miikka Kallberg, Kehityspäällikkö,  
Puh. 0405517521, sähköposti: miikka.kallberg@csc.fi

Ystävällisin terveisin  
CSC – Tieteen tietotekniikan keskus Oy



---

JANNE KANNER



---

Klaus Lindberg



**LIITE 3**

Sopimukseen nro. **012011689**  
kirjastojärjestelmien laitteistoympäristöjen  
käyttöpalveluista

**HINNAT JA MAKSUEHDOT 2019**

**18.12.2018**

## Johdanto

Tämä asiakirja liittyy 1.1.2013 päivättyyn sopimukseen 012011689:

*Sopimus kirjastojärjestelmien laitteistoympäristöjen käyttöpalvelusta*

(jäljempänä Sopimus), jonka CSC – Tieteen tietotekniikan keskus Oy (CSC) on solminut Kansalliskirjaston ja Arenen kanssa. Kansalliskirjasto edustaa valtuutuksen perusteella FinELib- ja Linnea2-konsortioihin kuuluvia organisaatioita. Arene edustaa valtuutuksen perusteella Ammattikorkeakoulujen kirjastoyhteistyö-konsortioon kuuluvia organisaatioita.

Tämä **liite 3** sisältää Sopimuksen hinnan ja maksuehdot vuodeksi 2018. Se on voimassa Sopimuksen voimassaoloajan tai kunnes se korvataan uudella, Sopimuksen mukaisella menettelyllä hyväksytyllä, päivätyllä ja Osapuolten allekirjoittamalla **liitteellä 3**.

---

## Allekirjoitukset

### CSC – TIETEEN TIETOTEKNIIKAN KESKUS OY

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_.2018

\_\_\_\_\_  
Kimmo Koski  
Toimitusjohtaja

### KANSALLISKIRJASTO

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_.2019

\_\_\_\_\_  
Cecilia af Forselles  
Ylikirjastonhoitaja

### AMMATTIKORKEAKOULUJEN REHTORINEUVOSTO ARENE RY.

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_.2019

\_\_\_\_\_  
Tapio Varmola  
Hallituksen puheenjohtaja

---

**Hinnat ja maksuehdot**

CSC:n veloittamat hinnat koostuvat henkilöstöstä ja käyttökustannuksista.

Mikäli Osapuolet sopivat, että CSC tekee jonkin tehtävän ylityönä tai muuta erityisjärjestelyä käyttäen, CSC:llä on oikeus laskuttaa tästä aiheutuneet lisäkustannukset toteutuneen mukaan.

Mikäli Sopimuksen mukaisen Käyttöpalvelun toteuttaminen vaatii Järjestelmään liittyvää erityiskoulutusta, Osapuolet sopivat sen laajuudesta erikseen ja CSC:llä on oikeus laskuttaa tästä aiheutuneet kustannukset täysimääräisinä.

---

**Hinnat vuonna 2019**

<b>Henkilötyö</b>	<b>Vuosihinta 2019 (euroa)</b>
Palvelukuvauksen (Sopimuksen <b>liite 1</b> ) mukaiset tehtävät	<b>337 000</b>

<b>Käyttökulut</b>	<b>Vuosikustannus 2019 (euroa)</b>
Sisältäen mm. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sovelluksen ja tietokantojen tallennukseen käytettävän levy määrän</li> <li>• Varmuuskopioinnin kulut</li> <li>• Laitetiloihin liittyvät käyttömaksut (sähköt, jäähdytys, laitetilavuokra, tilaturvallisuus)</li> <li>• Etätyöpöytä ympäristön kustannukset</li> <li>• Osuuden taustajärjestelmien huoltosopimuksista (esim. palomuurit, levyt, varmuuskopiointijärjestelmä)</li> <li>• Vakuutuksen välittömiä vahinkoja varten (ei keskeytysvakuutusta)</li> </ul>	<b>79 000</b>
<b>Huoltokustannukset</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laitteistolle on hankittu huoltosopimus ajalle 17.7.2018-16.7.2019</li> <li>• <b>Arvio</b> loppuvuoden huoltokustannuksista perustuu vuoden 2018 huoltohintoihin</li> </ul>	<b>22 000</b>
<b>YHTEENSÄ, EUR</b>	<b>438 000</b>

Huoltosopimuksen aiheuttamat kustannukset veloitetaan Asiakkailta läpilaskutuksena seuraavan laskun yhteydessä samassa suhteessa kuin muutkin kustannukset.

### **Uusi palvelinjärjestelmä**

CSC hankki vuonna 2015 uuden palvelinympäristön Asiakkaan käyttöön. Uusi palvelinympäristö liisattiin ja liisaukustannukset läpilaskutetaan Asiakkaalta. Mikäli Sopimus päättyy liisauksen aikana, on Asiakas velvollinen maksamaan jäljellä olevan liisauksen kustannukset kokonaisuudessaan kertasuorituksena.

### **Maksuehdot**

Hinnat eivät sisällä arvonlisäveroa (ALV) eivätkä mahdollisia muita veroja tai julkisia maksuja. Arvonlisävero ja muut verot tai julkiset maksut lisätään hintoihin sen suuruisina kuin mitä ne laskutushetkellä ovat.

Laskutus tapahtuu kaksi kertaa kalenterivuodessa jälkikäteen eriteltynä sovitulla tarkkuudella. Ajanjakso tammi-kesäkuu laskutetaan 30.4. mennessä ja ajanjakso heinä-joulukuu 30.9. mennessä.

Laskuun kohdistuvat huomaukset tulee esittää laskun eräpäivään mennessä. Maksuaika on 30 päivää.

Laskutuksen yhteyshenkilönä toimii CSC:n puolelta

Susanna Haapa  
susanna.haapa@csc.fi  
puh. (09) 457 2962

Kansalliskirjaston puolelta

Nina Hyvönen  
nina.hyvonen@helsinki.fi  
puh. (050) 415 4844

ja Arenen puolelta

Hellevi Hakala  
hellevi.hakala@metropolia.fi  
puh. (040) 673 6768

Yhteyshenkilöt toimittavat CSC:lle tarkat laskutusosoitteet ja laskutusta varten 1.4. ja 1.9. mennessä tarvittavat tiedot laskun jakamiseksi.

## Linnea2-konsortio vuonna 2018

sisältää Kansalliskirjaston laatiman raportit järjestelmän toiminnasta ja yhteisten kustannusten jakautumisesta sekä Linnea2-ohjausryhmän toimintakertomuksen

### Kustannustenjako

#### Jakoperusteet

Linnea2-konsortio jakaa jäsentensä kesken kirjastojärjestelmän toimittajalle menevät Voyager-järjestelmän tukimaksut sekä palvelinlaitteiston ylläpidosta CSC:lle maksettavat kulut. Tarvittaessa jaetaan myös muita järjestelmän käytöstä johtuvia kuluja.

Voyager-tukimaksujen jakokaava on seuraava:

- 20 % jaetaan tasasuuriksi osuuksiksi konsortion jäsenten välillä
- 80 % tukimaksusta jaetaan suhteessa henkilötyövuodet 50%, niteet 25% ja nimekkeet 25%
- Testipalvelimen ja vuonna 2018 suorita tietokantakyselyitä varten käyttöön otetun etätyöpöytäpalvelimen, ns. hyppypalvelimen, tukimaksu jaetaan AMKIT-konsortion kanssa. Linnea2 maksaa sopimuksen mukaan 2/3

CSC:n ylläpitämän kirjastojärjestelmäpalvelimen kulut jaetaan sitä käyttävien konsortioiden kesken Kunkin järjestelmän käytössä olevien prosessoreitten ja tehtyjen tukipyyntöjen määrän perusteella. Linnea2:n osuus ja mahdolliset muut kustannukset jaetaan suhteessa henkilötyövuodet 50%, niteet 25% ja nimekkeet 25%. Testipalvelin ja tietokantakyselyitä varten käyttöön otetun edustapalvelimen Linnea2-konsortiolle tulevat kulut jaetaan em. tavalla muina kustannuksina.

#### Vuoden 2018 kustannustenjako

Vuoden 2018 kustannustenjakolaskelma on käyty läpi Linnea2-ohjausryhmän kokouksessa 8.1.2018 ja toimitettu Linnea2-kirjastojen johtajille 4.1.2018. Laskelmassa käytetyt tietokantaluvut on otettu 31.10.2017. Ex Libriksen laskutuksen dollarimääräinen kokonaissummaa on nostettu sopimuksen puitteissa vajaat 4 prosenttia, mutta euroiksi muutettuna se on edellisvuotta lähes 50 000 € pienempi valuuttakurssimuutosten vuoksi. Laskelmissa nyt käytetty Yhdysvaltain dollarin keskikurssikurssi oli joulukuussa 2017 1,1836 dollaria/euro, kun edellisvuoden laskujen saapumisaikaan helmikuussa 2017se oli 1,1018.

Kirjastopalvelinympäristöstä CSC:n kautta kulkevat ylläpitokulut olivat ennakkolaskelman mukaan laskeneet kokonaisuudessaan 1 000 € edellisvuoteen verrattuna. Tiedossa oli, että summa ei ollut lopullinen, koska käytössä olevan kirjastojärjestelmien palvelinkokonaisuuden leasing-sopimus oli päättymässä heinäkuussa 2018 laitteiston lunastukseen CSC:lle, ja palvelimille piti tuolloin hankkia huoltosopimus aiemmin leasing-sopimukseen sisältyneen tilalle. CSC hankki huoltosopimuksen vuodeksi hintaan n. 20 000 €. Laitteiston lunastuksesta kustannus oli yhteensä 2000 €, mistä Linnea2:lle tuli 2/3.

Keväällä 2018 päätettiin tietoturvan lisäämiseksi hankkia CSC:ltä tietokantakyselyitä varten etätyöpöytäpalvelin yhdessä AMKIT-konsortion kanssa. Sen hintaa ei ollut voitu ottaa huomioon alkuperäisessä laskelmassa. Alkukesällä tehdyn tarjouksen mukaan CSC laskuttaa palvelimen käyttöön-ottotyöstä 6000 €, vuosikustannus käyttöpalvelusta on niin ikään 6000 € ja lisäksi laskutetaan Microsoft Office –lisensseistä 4 €/kk/käyttäjä.

CSC laskuttaa Linnea2-konsortion jäseniä vuosittain kahdessa erässä. Vuoden 2018 ensimmäinen erä oli kokonaissummaltaan kustannustenjakolaskelman mukainen. CSC:llä oli kuitenkin tapahtunut laskuja laadittaessa inhimillinen erehdys, ja käytetty 1. erän kirjastokohtaisessa laskutuksessa

vuoden 2017 jakolaskelman mukaisia jako-osuuksia. Tämän vuoksi kirjastokohtaiset summat olivat erisuuret kuin piti. CSC korjasi laskelman 2. erän laskutuksessa syksyllä. CSC:ltä saatu laskelma tehdystä korjauksesta on liitteenä.

CSC:n jälkimmäisessä laskutuserässä olivat mukana lisäkulut uudesta huoltosopimuksesta kirjastojärjestelmäpalvelimelle, laitteiston lunastuksesta sekä ns. hyppypalvelimesta. Vaikka laitteiston leasing-sopimus päättyi jo heinäkuussa, laskutusviiveen vuoksi sen kustannus rasittaa vielä vuoden 2018 jälkimmäistäkin puoliskoa. Tämän vuoksi toinen erä oli n. 28 300 € suurempi kuin alkupe- räisen laskelman mukainen ensimmäinen erä.

Linnea2:n osuus palvelinympäristön kuluista oli sovitun kustannustenjakomallin mukaan vuonna 2018 39 %. Linnea2:n maksuosuuden suuruuteen vaikuttavista tekijöistä toinen, tukipyyntöjen määrä, on sinänsä laskenut, mutta sen suhteellinen osuus on noussut aivan vuoden 2016 vuoden lopussa Voyager-päivityksen vuoksi. Se on nostanut Linnea2:n osuuden viime vuoden 37 prosen- tista

## Voyager-järjestelmän ylläpito ja kehittäminen

### Laitteisto ja järjestelmän toiminta

Kirjastokonsortioiden käytössä oleva palvelin vaihdettiin vuoden 2015 syksyllä. Sun M9000 korvattiin kolmella Oraclen T5-2 palvelimella (tuotantopalvelimet) ja yhdellä T4-1 palvelimella (ohjaus- palvelin). Palvelinten huoltosopimus on voimassa 17.7.2018 asti ja viimeinen leasing –lasku palvelimista tuli vuodenvaihteessa 2018/2019. Linnea2-konsortio on osaltaan hyväksynyt laitteiston lunastamisen leasing-kauden päättyessä. Tällöin sille oli hankittava myös erikseen huoltosopimus.

Laitteisto ja kirjastojärjestelmä ovat toimineet kertomusvuonna normaaliin tapaan ilman mainittavia ongelmia. Syyskuun 18. ja 19. päivä suoritettiin tietoon tulleiden vakavien Oracle-haavoittuvuuksien paikkaukset Linnea1- ja Linnea3-palvelimissa.

*Tämä osuus saattaa vielä täydentyä CSC:n vuosiraportin myötä*

### EU:n tietosuoja-asetuksen (GDPR) vaikutukset

Tietosuoja-asetuksen soveltaminen 25.5.2018 alkaen on aiheuttanut myös eräitä muutoksia kirjasto- järjestelmän käyttöön.

Henkilötietojen käsittelyä koskevia sopimuksia on valmisteltu ja osin sovittu rekisterinpitäjien ja käsittelijöiden välille. Rekisterinpitäjänä on kukin kirjasto, ja käsittelijänä ne tahot, jotka voivat päästä toimintansa yhteydessä näkemään rekistereissä olevia henkilötietoja. Järjestelmätoimittaja Ex Libriksen ja Linnea2-konsortion jäsenkirjastojen väliset sopimukset ovat kertomusvuoden lopussa suurelta osin valmiit. CSC:n ja kirjastojen sekä Kansalliskirjaston ja kirjastojen väliset sopi- mukset ovat vuoden 2018 lopussa vielä valmistelussa.

Tietosuojaa katsottiin myös tarpeelliseksi kehittää estämällä Voyager-tietokannoissa tähän asti laa- jalti käytetyt suorat tietokantakyselyt palvelimien ulkopuolelta. Ns. ODBC-portti suljettiin GDPR:n soveltamisen alettua, ja kyselyt suojatumminkin mahdollistava etätyöpöytäympäristö otettiin käyttöön alkukesästä. Käyttäjämäärä on ollut alun perin arvioitua suurempi, mistä aluksi johtui aika-ajoin hitautta ja sisäänkirjoittumisongelmia. Etätyöpöydän palvelinta on pystytty kuitenkin toistaiseksi laajentamaan tarpeen mukaan. Sinne on asennettu kyselyissä

Lainaus- ja palautusautomaattien tietoturvaa parannettiin mahdollistamalla salattu yhteys auto- maatin ja kirjastopalvelimen välillä stunnel-ohjelmistoa käyttäen.

## Ohjausryhmän toimintakertomus

### Ohjausryhmän kokoonpano 2018 - 2020

Minna Abrahamsson-Sipponen, Oulun yliopiston kirjasto  
Anne Lehto, Tritonia, varapuheenjohtaja  
Minna Niemi-Grundström, Tampereen yliopiston kirjasto  
Sari Palén, Tilastokirjasto  
Matti Raatikainen, Aalto-yliopiston kirjasto, puheenjohtaja  
Kristiina Hormia-Poutanen, Kansalliskirjasto  
Kuno Öhrman, Svenska handelshögskolan (IT-johtajien edustaja)

Ohjausryhmän sihteerinä toimii Ari Ahlqvist, Kansalliskirjasto, Kirjastoverkkopalvelut

Ohjausryhmään valittiin konsortion vuosikokouksessa 16.3.2018 edellisen ohjausryhmän jäsenet.

Ohjausryhmä on vuonna 2018 kokoontunut kolmasti. Ohjausryhmän toiminta painottui alkuvuoteen, jolloin valmisteltiin konsortion hallittua purkautumista Voyager-kirjastojärjestelmästä luopumisen yhteydessä. Tämä työ saatiin päätökseen vuosikokouksessa 16.3.2018, jolloin yksimielisesti hyväksyttiin ohjausryhmän luonnos sopimukseksi, jolla muutetaan Linnea2-konsortiosopimuksen 12.3.2010 kohdat 5 ja 7.

Tarkemmat tiedot löytyvät pöytäkirjoista,

<https://www.kiwi.fi/display/linnea2/Linnea2-konsortio>.

## Toimintasuunnitelma 2018

## 1. YLEISTÄ

1.1. Tätä asiakirjaa ”Henkilötietojen käsittelyn ehdot” sovelletaan palveluiden myyntiä koskevissa sopimuksissa (jäljempänä liitteineen ”Sopimus”), joiden sopijapuolina ovat CSC – Tieteen tietotekniikan keskus Oy (jäljempänä Toimittaja) ja FinELib –konsortio, Linnea 2 –konsortio ja Ammattikorkeakoulujen Rehtorineuvosto ARENE ry (Tilaaajat). Toimittaja ja Tilaaajat jäljempänä yhdessä tässä asiakirjassa ”Sopijapuolet”.

Linnea2-konsortio on yliopistojen, Eduskunnan kirjaston ja Varastokirjaston vuonna 2000 perustama yhteenliittymä, jonka tehtävänä on hallita konsortion jäsenten yhteistä kirjastojärjestelmää. Järjestelmä koostuu Voyager- ja Aleph-ohjelmistoista, CSC:n omistamasta ja ylläpitämästä palvelimesta sekä käyttöpalvelusta. Järjestelmän avulla ylläpidetään kirjastotietokantoja sekä Kansalliskirjaston kansallisia tietokantoja ja yhteistietokantoja.

FinELib-konsortiossa hankitaan keskitetysti elektronisia aineistoja konsortion jäsenorganisaatioille. Konsortion palveluyksikkö toimii Kansalliskirjastossa. Palveluyksikkö neuvottelee e-aineistojen lisensioinnista konsortion jäsenten puolesta.

Aineistohankinnassa noudatetaan FinELib-konsortion lisensiointiperiaatteita. Periaatteissa kiinnitetään huomiota hankinnan kannalta keskeisimpiin seikkoihin, kuten konsortioalennukseen, aineistojen käyttöehtoihin, vastuukysymyksiin ja käyttötilastojen saatavuuteen.

FinELib-konsortio myös edistää e-aineistojen käyttöä ja tarjontaa erilaisin kehittämishankkein.

**Ammattikorkeakoulujen rehtorineuvosto Arene ry:n** toiminnan tarkoituksena on ammattikorkeakoulujärjestelmän kehittäminen, ammattikorkeakoulujen välisen yhteistyön lisääminen sekä yhteisen keskustelufoorumin muodostaminen ammattikorkeakouluille.

1.2. Näitä henkilötietojen käsittelyn ehtoja sovelletaan kaikissa Sopimuksen kohteena olevien palveluiden tuottamisessa, silloin kun Toimittaja käsittelee palvelun yhteydessä henkilötietoja Tilaaajan puolesta ja lukuun. Henkilötietojen käsittelystä on mainittava nimenomaisesti ja kirjallisesti.

1.3. Tässä asiakirjassa määritellään Tilaaajaa ja Toimittajaa sitovasti ne henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevat sopimusehdot, joiden mukaisesti Toimittaja (henkilötietojen käsittelijä) Tilaaajan (rekisterinpitäjä) toimeksiannosta käsittelee henkilötietoja Tilaaajan puolesta ja lukuun Sopimuksessa olevien sopimusehtojen lisäksi.

1.4. Sopijapuolet tunnistavat toimintaansa soveltuvan voimassaolevan henkilötietojen käsittelyyn ja tietosuojaan liittyvän lainsäädännön, ja lisäksi Sopijapuolet ovat ryhtyneet sekä sitoutuvat saattamaan henkilötietojen käsittelyn ja tietosuojan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU)2016/679 mukaiselle vaatimustasolle 25.5.2018 mennessä, jolloin tietosuoja-asetuksen soveltaminen alkaa.

1.5. Selvyden vuoksi todetaan, että tämä asiakirja ei velvoita Tilaaajaa mihinkään sopimussuhteeseen Toimittajan kanssa, eikä tämä asiakirja pidennä tai muutoin muuta voimassaolevia sopimussuhteita Tilaaajan ja Toimittajan välillä.



## 2. SOPIJAPUOLTEN ROOLIT HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYSSÄ

2.1. Tilaaja toimii henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevan lainsäädännön tarkoittamana rekisterinpitäjänä silloin, kun se määrittelee henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja keinot. Tilaaja sitoutuu huolehtimaan henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevan lainsäädännön mukaisista rekisterinpitäjän velvollisuuksista. Sopijapuolet ymmärtävät, että rekisterinpitäjänä Tilaaja saa käyttää ainoastaan sellaisia henkilötietojen käsittelijöitä, jotka toteuttavat riittävät suojatoimet asianmukaisten teknisten ja organisatoristen toimien täytäntöönpanemiseksi niin, että käsittely täyttää voimassaolevan henkilötietojen käsittelyyn ja tietosuojaan liittyvän lainsäädännön vaatimukset ja 25.5.2018 alkaen EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen vaatimukset, ja että sillä varmistetaan rekisteröidyn oikeuksien suojelu.

2.2. Toimittaja toimii henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevan lainsäädännön tarkoittamana henkilötietojen käsittelijänä, joka käsittelee Tilaajan henkilötietoja Tilaajan puolesta ja lukuun. Toimittajan Sopimuksen ja tämän asiakirjan mukaisesti käyttämät alihankkijat, jotka osallistuvat Tilaajan henkilötietojen käsittelyyn, toimivat myös henkilötietojen käsittelijöinä Tilaajan puolesta ja lukuun.

2.3. Henkilötietojen käsittelyn kohde, luonne ja tarkoitus sekä henkilötietojen tyypit, ja rekisteröityjen ryhmät sekä rekisterinpitäjän ja käsittelijän velvollisuudet ja oikeudet kuvataan Sopimuksessa, sopimuksen mukaisen palvelun aikana laadittavassa ja Sopijapuolia sitovassa dokumentaatiossa tai muussa Tilaajan ohjeistuksessa. Toimittaja sitoutuu noudattamaan Sopimuksessa, dokumentaatiossa ja ohjeistuksessa olevia henkilötietojen käsittelyä koskevia ehtoja ja kuvauksia. Tilaaja vastaa ohjeistuksen ylläpidosta ja saatavuudesta.

2.4. Mikäli kyseessä on monen Tilaajan yhdessä hallinnoima palvelu, jota Toimittaja tuottaa ja jota Tilaajat yhdessä muiden Tilaajien kanssa kukin omien henkilötietojensa rekisterinpitäjinä käyttävät, sitoutuvat Tilaajat sopimaan yhdenmukaisesta ohjeistuksesta ja ohjeistuksen muutoksista muiden Tilaajien kanssa ennen Toimittajan ohjeistamista, mikäli ohjeistuksen kohteena ovat yhdelle Tilaajalle suoritettavat käsittelytoimet eivät ole erotettavissa muille tilaajille toteutettavasta palvelusta.

2.5. Toimittajan on ilmoitettava Tilaajalle, jos kohdan 2.3. kuvaus tai Tilaajan henkilötietojen käsittelyyn antama ohjeistus on puutteellinen tai jos Toimittaja epäilee sitä lainvastaiseksi.

2.6. Toimittaja osallistuu Tilaajan pyynnöstä tietojärjestelmäselosteen ja muun dokumentaation laatimiseen. Toimittaja suorittaa tehtävät sekä niiden edellyttämät toimenpiteet voimassa olevan hinnastonsa mukaisesti, ellei toisin ole sovittu.

## 3. ALIHANKKIJAT, JOTKA KÄSITTELEVÄT HENKILÖTIETOJA

3.1. Toimittajalla on yleinen kirjallinen ennakkolupa käyttää hankintalain mukaisella menettelyllä valitsemiaan alihankkijoita. Toimittaja vastaa siitä, että se sitouttaa henkilötietoja käsitellessään käyttämänsä alihankkijat sopimuksin noudattamaan tämän asiakirjan mukaisia henkilötietojen käsittelyn ehtoja, muita Sopimuksen ja sen liitteiden mahdollisesti sisältämiä henkilötietojen käsittelyä koskevia määräyksiä sekä muita mahdollisia Tilaajan henkilötietojen käsittelyä koskevia ohjeita. Toimittajan on tiedotettava Tilaajalle kirjallisesti kaikista suunnitelluista muutoksista, jotka koskevat henkilötietojen käsittelijöinä toimivien alihankkijoiden lisäämistä tai vaihtamista, ja annettava Tilaajalle mahdollisuus vastustaa tällaisia muutoksia.

3.2. Siltä osin kuin Toimittaja käyttää toiminnassaan alihankkijoita, jotka käsittelevät henkilötietoja, alihankintaan sovelletaan Sopimuksen lisäksi tasoltaan vähintään yhtä sitovia ehtoja kuin tässä asiakirjassa kuvatut ehdot.

3.3. Toimittaja ja sen alihankkijat, jotka henkilötietojen käsittelijöinä käsittelevät Tilaajan henkilötietoja Tilaajan puolesta ja lukuun, sitoutuvat tässä asiakirjassa kuvattuihin henkilötietojen käsittelijää koskeviin velvollisuuksiin. Toimittajalla on velvollisuus sopimuksilla sitouttaa käyttämänsä alihankkijat noudattamaan tämän asiakirjan ehtoja tai tasoltaan vähintään yhtä sitovia ehtoja kuin tässä asiakirjassa kuvatut ehdot.

3.4. Toimittaja on vastuussa Sopimuksen mukaisen henkilötietojen käsittelyn yhteydessä mahdollisesti tapahtuvista Toimittajan alihankkijoiden Sopimuksen, tämän asiakirjan tai EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen rikkomisista tai laiminlyönneistä. Jos Tilaaja perustellusti katsoo, että Toimittajan alihankkija ei täytä tietosuojavelvoitteitaan, Tilaajalla on oikeus vaatia Toimittajaa vaihtamaan alihankkijaa.

#### 4. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELIJÄN YLEISET VELVOLLISUUDET

4.1. Henkilötietojen käsittelijä sitoutuu käsittelemään henkilötietoja ainoastaan Tilaajan lukuun sekä kulloinkin Euroopan Unionissa ja Suomessa voimassa olevien tietosuojasäännösten, Sopimuksen, Tilaajan antamien ohjeiden ja tämän asiakirjan mukaisesti.

4.2. Henkilötietojen käsittelijä sitoutuu varmistamaan, että henkilöt, jotka käsittelevät henkilötietoja, on ohjeistettu käsittelemään henkilötietoja Sopimuksen mukaisesti ja että he noudattavat Sopimuksen mukaisia sopimusvelvoitteita.

4.3. Sen lisäksi, mitä Sopimuksessa on sovittu henkilötietojen suoja, tietoturvallisuutta ja tietojen salassapitoa koskevista vaatimuksista, henkilötietojen käsittelijä sitoutuu toteuttamaan riskiä vastaavan turvallisuustason varmistamiseksi asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet henkilötietojen käsittelyn turvallisuuden varmistamiseksi ottaen huomioon käytetty teknologia ja toteuttamiskustannukset, käsittelyn luonne, laajuus, asiayhteys ja tarkoitukset sekä luonnollisten henkilöiden oikeuksiin ja vapauksiin kohdistuvat, todennäköisyydeltään ja vakavuudeltaan vaihtelevat riskit sekä noudattamaan Tilaajan ohjeita ja mahdollisia Tilaajan ohjeiden päivityksiä.

4.4. Henkilötietojen käsittelijän on myös toteutettava toimenpiteet sen varmistamiseksi, että jokainen henkilötietojen käsittelijän alaisuudessa toimiva luonnollinen henkilö, jolla on pääsy henkilötietoihin ja/tai joka käsittelee henkilötietoja, käsittelee niitä ainoastaan Sopimuksen ja Tilaajan ohjeiden mukaisesti.

4.5. Henkilötietojen käsittelijä sitoutuu ilman aiheetonta viivästystä ilmoittamaan Tilaajalle kaikista mahdollisesti vastaanottamistaan rekisteröityjen pyynnöistä, jotka koskevat voimassaolevan lainsäädännön sekä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaisten rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä.

4.6. Henkilötietojen käsittelijä sitoutuu mahdollisuuksien mukaan avustamaan Tilaajaa asianmukaisilla teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä, jotta Tilaaja pystyy täyttämään velvollisuutensa vastata pyyntöihin, jotka koskevat rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä. Henkilötietojen käsittelijä ymmärtää, että näiden oikeuksien käyttämistä koskevat pyynnöt voivat

edellyttää siltä mahdollisuuksien mukaan avustamista rekisteröidylle tiedottamisessa ja viestinnässä, rekisteröidyn pääsyoikeuden toteuttamisessa, henkilötietojen oikaisemisessa tai poistamisessa, käsittelyn rajoittamisen toteuttamisessa ja/tai henkilötietojen siirtämisessä järjestelmästä toiseen. Ellei näiden tehtävien ole sovittu sisältyvän Sopimuksen mukaisiin palveluihin ja niistä veloittaviin maksuihin, Toimittajalla on oikeus veloittaa kohtuulliset kustannukset voimassaolevan hinnastonsa mukaisesti.

4.7. Toimittajan on huolehdittava siitä, että sen käsittelemät henkilötiedot ovat mahdollisuuksien mukaan sellaisessa yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, että ne voidaan automaattisesti irrottaa järjestelmästä siirrettäväksi toiseen järjestelmään.

4.8 Henkilötietojen käsittelijä sitoutuu tarvittaessa avustamaan Tilaajaa EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaisen tietosuojaa koskevan vaikutustenarvioinnin tekemisessä, mahdollisessa ennakkokuulemisessa ja mahdollisen tietosuojaa koskevan sertifiointin hankkimisessa. Toimittajalla on oikeus veloittaa kohtuulliset kustannukset voimassaolevan hinnastonsa mukaisesti.

4.9. Henkilötietojen käsittelijä sitoutuu Tilaajan valinnan mukaan poistamaan tai palauttamaan käsittelyyn liittyvien palveluiden tarjoamisen päätyttyä kaikki Tilaajan puolesta ja lukuun käsitellyt henkilötiedot Tilaajalle ja poistamaan olemassa olevat jäljennökset, paitsi jos Euroopan unionin tai kansallisessa lainsäädännössä vaaditaan säilyttämään henkilötiedot. Tilaaja voi antaa tältä osin tarkempia ohjeita henkilötietojen käsittelijälle. Tilaaja ja Toimittaja toteavat, että henkilötietojen poistamiseen ja palauttamiseen ja olemassa olevien jäljennösten poistamiseen saattaa kohdistua käytettävästä teknologiasta johtuvia viiveitä.

4.10. Henkilötietojen käsittelijä ei saa siirtää henkilötietoja Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuoliseen valtioon, mikäli asiasta ei etukäteen kirjallisesti sovita rekisterinpitäjän kanssa. Henkilötietojen siirtäminen kolmansiin maihin voidaan tehdä asianmukaisella siirtosopimuksella noudattaen EU-komission kulloinkin voimassa olevia mallilausekkeita ja/tai muita tuolloin voimassaolevia henkilötietojen siirtoa koskevia vaatimuksia.

4.11. Henkilötietojen käsittelijä saattaa Tilaajan saataville kaikki tiedot, jotka ovat tarpeen tässä asiakirjassa kuvattujen velvollisuuksien noudattamisen osoittamista varten, ja sallii Tilaajan valtuuttaman hyväksytyin tarkastuslaitoksen suorittamat auditoinnit, kuten tarkastukset, sekä osallistuu niihin. Auditoinnit tulee toteuttaa Tilaajan kustannuksella ja auditoinnin aikataulusta tulee sopia vähintään 30 vuorokautta ennen auditointia.

## 5. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELIJÄN ERITYISET VELVOLLISUUDET

5.1. Toimittajalla on oltava valmius asettaa ja hallinnoida tietojen luovutuksia koskevia rajoituksia, jollaisia voi aiheutua esimerkiksi väestötietolain mukaisesta rekisteröidyn turvakiellosta. Toimittajan tulee pystyä rajoittamaan Tilaajan yksilöimän rekisteröidyn henkilötietojen käsittelyä osittain tai kokonaan Tilaajan vaatimalla tavalla. Rekisteröidyn henkilötietojen rajoittaminen ei saa johtaa muiden rekisterissä olevien luonnollisten henkilöiden henkilötietojen rajoittamiseen, ellei Tilaajan ja Toimittajan kesken kirjallisesti toisin sovita.

5.2. Ellei toisin sovita, Toimittaja on velvollinen ylläpitämään luetteloja rekisteröityjen henkilötietojen oikaisuista, poistoista tai käsittelyn rajoituksista, mikäli Toimittaja tällaisia Tilaajalta vastaanottaa. Luettelo on luovutettava pyydettyä Tilaajalle. Tilaajan pyynnöstä Toimittajan on luovutettava luettelossa mainittuja tietoja Tilaajan pyytämässä laajuudessa Tilaajan yksilöimille kolmansille tahoille.

## 6. TIETOTURVALOUKKAUKSET

6.1. Henkilötietojen käsittelijän on ilmoitettava kirjallisesti henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta Tilaajalle ilman aiheetonta viivytystä saatuaan sen tietoonsa. Lisäksi Toimittaja sitoutuu ilmoittamaan Tilaajalle muista Toimittajan tuottaman palvelun olennaisista häiriö- tai ongelmatilanteista, joilla voi olla vaikutuksia rekisteröityjen asemaan ja oikeuksiin. Ilmoitus on tehtävä ilman aiheeton viivästyä häiriön ilmitulosta, ellei Sopimuksessa tai sen liitteissä ole sovittu lyhyemmästä määräajasta.

6.2. Henkilötietojen käsittelijän on annettava Tilaajalle vähintään seuraavat tiedot tietoturvaloukkauksesta:

- 1) kuvattava henkilötietojen tietoturvaloukkaus, mukaan lukien mahdollisuuksien mukaan asianomaisten rekisteröityjen ryhmät ja arvioidut lukumäärät sekä henkilötietotyyppien ryhmät ja arvioidut lukumäärät;
- 2) ilmoitettava tietosuojavastaava tai muu vastuhenkilö, jolta voi saada asiassa lisätietoja;
- 3) kuvattava henkilötietojen tietoturvaloukkauksen todennäköiset seuraukset; sekä
- 4) kuvattava toimenpiteet, joita kyseinen henkilötietojen käsittelijä ehdottaisi tai joita se on toteuttanut henkilötietojen tietoturvaloukkauksen johdosta ja tarvittaessa myös toimenpiteet mahdollisten haittavaikutusten lieventämiseksi.

6.3. Jos ja siltä osin kuin tietoja ei ole mahdollista toimittaa samanaikaisesti, tiedot voidaan toimittaa vaiheittain ilman aiheetonta viivytystä.

## 7. MUITA VAATIMUKSIA

7.1. Tilaajalla on oikeus muuttaa, täydentää ja päivittää Toimittajalle antamiaan henkilötietojen käsittelyä koskevia ohjeita. Toimittaja ja muut henkilötietojen käsittelijät sitoutuvat noudattamaan näitä muutettuja, täydennettyjä tai päivitettyjä ohjeita. Tilaaja vastaa muutoksista aiheutuvista palveluun sisältyvästä kustannuksista.

7.2. Toimittajan tulee viipymättä tiedottaa Tilaajalle, mikäli se katsoo Tilaajan ohjeistuksen tai Toimittajaa sitovaksi tarkoitetun dokumentaation tai niihin tehtävien muutosten olevan mahdoton tai kohtuuttoman hankala toteuttaa tai mikäli ohjeistus, dokumentaatio tai niiden muutos olisi omiaan vaikuttamaan oleellisesti käsittelyn aikatauluun tai hintaan. Toimittajan on ilmoitettava Tilaajalle myös, jos muutos edellyttäisi Toimittajalta lisäselvityksiä taikka -suunnittelua.

7.3. Toimittaja sitoutuu toteuttamaan kaikki EU:n yleisen tietosuojasetuksen 32 artiklassa Käsittelyn turvallisuus vaatimat toimenpiteet riskiä vastaavan turvallisuustason varmistamiseksi. Tarvittaessa Tilaaja ja Toimittaja voivat sopia muutoksia, täydennyksiä tai päivityksiä palvelukuvauksessa mahdollisesti esitettyihin käsittelyn turvallisuutta koskeviin teknisiin ja organisatorisiin toimenpiteisiin. Toimittaja tekee tarvittavat muutostyöt Tilaajan kanssa sovittu mukaisesti. Tilaaja vastaa palvelun muutostöiden lisäkustannuksista.

7.4. Ellei Sopimuksessa tai sen liitteissä ole toisin sovittu, Toimittaja sitoutuu reagoimaan ilman aiheetonta viivästyä Tilaajan yhteydenotosta ja vastaamaan ilman aiheetonta viivästyä Tilaajan tietosuojaa koskeviin ilmoituksiin, reklamaatioihin tai muihin viesteihin, pois lukien EU:n yleisen

tietosuoja-asetuksen mukaiset tietoturvaloukkaukset, joihin sovelletaan edellä tässä asiakirjassa määritettyjä määräaikoja.

7.5. Tilaaja ja Toimittaja ymmärtävät, että Sopimusta ja tätä asiakirjaa tehtäessä tietosuoja koskeva lainsäädäntö on muutostilassa. Jos kyseiseen lainsäädäntöön tai sitä tai sen tulkintaa koskeviin suosituksiin, ohjeistuksiin tai määräyksiin tulee muutoksia, jotka vaikuttavat Tilaajan asemaan tai velvollisuuksiin tai tässä asiakirjassa määriteltyihin velvollisuuksiin tai vastuisiin, tätä asiakirjaa voidaan tarvittaessa niiltä osin Sopimuksessa sovitulla menettelyllä tarkistaa. Jos tähän asiakirjaan tehdään sellaisia muutoksia, joista aiheutuu Toimittajalle lisäkustannuksia, sovelletaan niiden osalta Toimittajan voimassaolevaa hinnastoa. Toimittaja ja muut henkilötietojen käsittelijät sitoutuvat noudattamaan kyseistä tarkistettua asiakirjaa.

## **8. SOVELLETTAVA LAKI, VASTUUNRAJOITUKSET JA RIITOJEN RATKAISU**

8.1. Näihin ehtoihin sovelletaan Suomen lakia, lukuun ottamatta lainvalintasäännöksiä.

8.2. Sovellettavista vastuunrajoituksista ja erimielisyyksien ratkaisusta on sovittu Tilaajan ja Toimittajan välisessä Sopimuksessa.

8.3. Erimielisyyksien ratkaisusta on sovittu Tilaajan ja Toimittajan välisessä Sopimuksessa.

8.4. Ellei Sopimuksessa toisin ole sovittu, ratkaistaan kaikki näistä ehdoista aiheutuvat erimielisyydet ensisijaisesti Tilaajan ja Toimittajan keskinäisin neuvotteluin. Erimielisyydet, joita ei saada ratkaistua sovinnollisesti, ratkaistaan lopullisesti yksijäsenisessä välimiesmenettelyssä Keskuskauppakamarin välityslautakunnan sääntöjen mukaisesti.

*Ohje: Jos Toimittaja toimii sellaisten henkilötietojen käsittelijänä (esim. ylläpitopalveluun liittyen), joiden rekisterinpitäjä on Tilaaja, henkilötietojen käsittelyn ehtoihin on liitettävä tämä liite täytettynä.*

*Silloin kun liitteen Henkilötietojen käsittelyn ehdot kohdistuu useampaan sopimukseen tai palveluun, tulee kuvaus täyttää useampana kappaleena, liittyen kuhunkin palveluun.*

*Tässä liitteessä yksilöidään ne Tilaajan henkilötiedot, joita Toimittaja käsittelee Tilaajan lukuun. Täytä tarvittavat kohdat ja poista lopuksi tämä ohje.*

## KÄSITTELYTOIMIEN KUVAUS

### 1. Sopijapuolet

Tilaaajat: Kansalliskirjasto (FinELib ja Linnea2 Konsortion edustajana),  
Ammattikorkeakoulujen rehtorineuvosto ARENE Ry

Toimittaja: CSC – Tieteen tietotekniikan keskus Oy

### 2. Dokumentin tarkoitus

Tilaaja on tehnyt CSC – Tieteen tietotekniikan keskus Oy:n (jäljempänä ”CSC” tai ”Toimittaja”) kanssa sopimuksen, jonka yhteydessä suoritetaan sellaista palvelua, jossa Toimittaja toimii Tilaajan ylläpitämään henkilörekisteriin kuuluvien henkilötietojen käsittelijänä.

Tässä dokumentissa kuvataan käsittelytoimet, joita Toimittaja henkilötietojen käsittelijänä tekee Tilaajan puolesta, henkilötietojen tyypit sekä käsiteltävät henkilötiedot. Tämä dokumentti liitetään sopimuksen liitteeksi.

### 3. Henkilötietojen tyypit ja rekisteröityjen ryhmät

Sopijapuolet ovat sopineet, että Toimittaja käsittelee Tilaajan puolesta sopimuksessa sovitun palvelun tuottamiseksi seuraavia Tilaajan henkilörekisteriin kuuluvia henkilötietoja.

#### Tietosisältö asiakkaista:

- nimi
- henkilötunnus
- kotiosoite
- sähköpostiosoite
- puhelinnumero (puhelinnumeron ilmoittaminen on vapaaehtoista)
- asiakastunnus / kirjastokortin numero
- tunnusluku
- asiakasryhmä (esim. opiskelija, henkilökunta, kv-vieras, ulkopuolinen)
- tilastoryhmä (esim. tiedekunta)
- huomautuksia tarpeen mukaan, esim. sovitut korvauskirjat, myönnetyt erityispalvelut
- transaktiotiedot, (esim lainat ja varaukset)

**Tietosisältö virkailijoista:**

- nimi
- määräaikaisen työsuhteen päättymispäivä
- käyttäjätunnus ja salasana

**Tietosisältö metatiedoissa:**

- tekijöiden tiedot

**4. Käsittelyn luonne ja tarkoitus**

Sopijapuolet ovat sopineet, että Toimittaja tarjoaa sopimuksen puitteissa teknisen alustan Tilaajan palvelulle. Toimittaja ei suoraan käsittele Tilaajan hallinnoimia henkilötietoja.

**5. Henkilötietojen käsittelyn kesto**

Toimittaja käsittelee tässä liitteessä yksilöityjä henkilötietoja seuraavan ajan Sopimuksen voimassaolon aikana.

# 1 TIETOJENKÄSITTELYSOPIMUS

## 2 OSAPUOLET

Tämä Tietojenkäsittelysopimus ("TKS") on tehty seuraavien osapuolten välillä:

(A) **Linnea 2 –konsortion jäsen**, yliopistojen, Eduskunnan kirjaston ja Varastokirjaston vuonna 2000 perustamassa Linnea2-konsortiossa, jonka tehtävänä on hallita konsortion jäsenten yhteistä kirjastojärjestelmää, (jäljempänä "Rekisterinpitäjä")

**JA**

(B) **Kansalliskirjasto**, tieteellinen kirjasto, Helsingin yliopiston erillislaitos, jonka päärakennus sijaitsee osoitteessa, (myöhemmin "Henkilötietojen Käsittelijä")

yhdessä Osapuolet ja erikseen Osapuoli.

## 3 TAUSTA JA TARKOITUS

3.1 Tässä TKS:ssa sovitaan ehdoista, joiden mukaisesti Henkilötietojen käsittelijä käsittelee Henkilötietoja Rekisterinpitäjän puolesta [Linnea2-konsortiosopimuksen] ("Sopimus") mukaisen toiminnan yhteydessä. TKS on erottamaton osa Sopimusta.

3.2 Tätä TKS:ta sovelletaan niiltä osin kuin Henkilötietojen käsittelijä toimii Sopimuksen perusteella Henkilötietojen Käsittelijänä ja Rekisterinpitäjä rekisterinpitäjänä siten kuin Tietosuojalainsäädännössä on määritelty.

3.3 Osapuolet tiedostavat, että Sopimuksen yhteydessä kerättävien ja muutoin käsiteltävien Henkilötietojen osalta kumpikin Osapuoli saattaa käsitellä kyseisiä henkilötietoja myös Sopimuksen ja TKS:n ulkopuolella. Kumpikin Osapuoli vastaa omalta osaltaan käsittelyn

## 4 MÄÄRITELMÄT

- (a) "Tietosuojalainsäädäntö" tarkoittaa Suomen henkilötietolakia (523/1999 muutoksineen) ja 25.5.2018 lukien EU:n yleistä tietosuojasetusta, muuta kulloinkin voimassa olevaa ja sovellettavaa tietosuojalainsäädäntöä sekä tietosuojaviranomaisten määräyksiä ja sitovia ohjeita.
- (b) "Rekisteröity" tarkoittaa henkilöä (kuten asiakasta, työntekijää tai työnhakijaa), jonka Henkilötietoja Henkilötietojen Käsittelijä käsittelee tämän TKS:n ja Sopimuksen mukaisesti.
- (c) "Tietosuoja-asetuksen Voimaantulopäivä" tarkoittaa päivämäärää (25.5.2018), josta lukien asetuksen soveltaminen alkaa.
- (d) "Laki" tarkoittaa (i) mitä tahansa lakia tai sitä alempitasoista pakottavaa säädöstä, joka koskee Osapuolta ja/tai joka on voimassa ja jota sovelletaan alueella, jolla Palveluita tarjotaan, Tietosuojalainsäädäntö mukaan luettuna ja (ii) mitä tahansa sitovaa tuomioistuimen määräystä, tuomioita tai päätöstä taikka soveltuvaan ohjetta, menettelytapaa, normia tai määräystä, joka sitoo Osapuolta ja jonka antaneella viranomaisella on toimivalta Osapuoleen tai Osapuolen omaisuuteen tai liiketoimintaan liittyvissä asioissa.
- (e) "Henkilötiedot" tarkoittaa kaikenlaista tietoa, joka koskee tunnistettua tai tunnistettavaa luonnollista henkilöä niin kuin Tietosuojalainsäädännössä on tarkemmin määritelty.



- (f) ”Henkilötietojen Tietoturvaloukkaus” tarkoittaa tietoturvaloukkausta, jonka seurauksena on siirrettyjen, tallennettujen tai muuten käsiteltyjen Henkilötietojen vahingossa tapahtuva tai lainvastainen tuhoaminen, häviäminen, muuttaminen tai luvaton luovuttaminen taikka luvaton pääsy tietoihin.
- (g) ”Palveluilla” tarkoitetaan Henkilötietojen Käsittelijän Sopimuksen mukaisesti suorittamaa Henkilötietojen käsittelyä.

## 5 OSAPUOLTEN YLEISET OIKEUDET JA VASTUUT

### 5.1 Rekisterinpitäjä

- (a) käsittelee Henkilötietoja Lakia ja tätä TKS:ta noudattaen
- (b) ilmoittaa Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksen ja keinot
- (c) on velvollinen antamaan Henkilötietojen Käsittelijälle Henkilötietojen käsittelyä koskevia ohjeita, joiden on oltava sovellettavan Tietosuojalainsäädännön mukaiset
- (d) vahvistaa tämän TKS:n allekirjoittamalla, että (i) tässä TKS:ssa säädetty käsittely täyttää Rekisterinpitäjän vaatimukset muun muassa suunniteltujen turvatoimien osalta ja että (ii) se on toimittanut Henkilötietojen Käsittelijälle kaikki tarvittavat tiedot ja ohjeet, jotta Henkilötietojen Käsittelijä voi käsitellä tietoja sovellettavan Tietosuojalainsäädännön mukaisesti.

### 5.2 Henkilötietojen Käsittelijä

- (e) käsittelee Henkilötietoja Lakia ja tätä TKS:ta noudattaen
- (f) käsittelee Henkilötietoja ainoastaan Rekisterinpitäjän dokumentoitujen, perusteltujen ja kohtuullisten ohjeiden mukaisesti, ellei Henkilötietojen Käsittelijään sovellettavassa Laissa toisin vaadita. Tällaisessa tilanteessa Henkilötietojen Käsittelijän on ilmoitettava Rekisterinpitäjälle Lain vaatimuksesta ennen Henkilötietojen käsittelyä, ellei ilmoittamista ole Laissa kielletty
- (g) auttaa Tietosuojasetuksen Voimaantulopäivästä lukien kohtuullisilla asianmukaisilla teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä Rekisterinpitäjää täyttämään velvollisuutensa vastata pyyntöihin, jotka koskevat Laissa säädettyjen Rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä, käsittelytoimen luonne huomioon ottaen
- (h) auttaa Tietosuojasetuksen Voimaantulopäivästä lukien kohtuullisesti ja Rekisterinpitäjän kohtuullisesta pyynnöstä Rekisterinpitäjää varmistamaan, että tämä noudattaa lakisääteisiä velvollisuuksiaan, kuten Tietosuojalainsäädännössä säädettyjä tietoturvaa, tietosuoja koskevaa vaikutustenarviointia ja ennakkokuulemista koskevia velvollisuuksiaan, käsittelytoimen luonne ja Henkilötietojen Käsittelijän käytettävissä olevat tiedot huomioiden
- (i) voi halutessaan käyttää alihankkijoita. Henkilötietojen Käsittelijä vastaa alihankkijoidensa velvollisuuksista kuin omistaan ja sopii alihankkijoidensa kanssa tämän TKS:n velvoitteita vastaavista sopimusvelvoitteista. Henkilötietojen Käsittelijä toimittaa Rekisterinpitäjälle tiedon uusista alihankkijoista, jotka käsittelevät Henkilötietoja ja varaa Rekisterinpitäjälle oikeuden vastustaa uuden alihankkijan käyttämistä. Mikäli Osapuolet eivät pysty sopimaan tällaisen uuden alihankkijan käyttämisestä, on Henkilötietojen Käsittelijällä oikeus irtisanoa Sopimus ja tämä TKS päättyään kohtuullisen ajan kuluessa
- (j) käsittelee Henkilötietoja ainoastaan tämän TKS:n sopimuskauden ajan.

5.3 Henkilötietojen Käsittelijä on oikeutettu veloittamaan Rekisterinpitäjän avustamisesta aiheutuvat kustannukset kulloinkin voimassa olevan hinnastonsa mukaisesti.

5.4 Henkilötietojen käsittelyä on lisäksi kuvattu ja yksilöity Sopimuksessa ja jäljempänä tässä TKS:ssä.

## **6 KIRJANPITO JA TIETOPYYNNÖT**

6.1 Henkilötietojen käsittelijän on pidettävä Henkilötietojen käsittelijää sitovan Tietosuojalainsäädännön mukaisesti kirjaa kaikista Rekisterinpitäjän puolesta suoritettujen käsittelytoimien ryhmistä.

6.2 Henkilötietojen käsittelijän on Tietosuojalainsäädännön mukaisesti saatettava Rekisterinpitäjän saataville sellaiset tiedot, jotka ovat kohtuullisesti arvioiden tarpeellisia sen osoittamiseksi, että Henkilötietojen käsittelijä noudattaa henkilötietojen käsittelijöille Tietosuojalainsäädännössä säädettyjä velvollisuuksia. Tämä edellyttää, että Rekisterinpitäjä

- (a) ilmoittaa Henkilötietojen käsittelijälle kohtuullisesti etukäteen tietopyynnöstä;
- (b) huolehtii siitä, että kaikki Rekisterinpitäjän tietopyyntöjen yhteydessä hankkimat tai tuottamat tiedot pidetään ehdottoman luottamuksellisina (lukuun ottamatta henkilötietojen luovuttamista valvontaviranomaiselle tai muuta Laista johtuvaa luovuttamista)
- (c) huolehtii siitä, että tietopyyntö aiheuttaa mahdollisimman vähän häiriötä Henkilötietojen käsittelijän, alihankkijoiden ja Henkilötietojen käsittelijän muiden asiakkaiden liiketoiminnalle
- (d) maksaa Henkilötietojen käsittelijälle tämän kohtuulliset kulut, jotka aiheutuvat avustamisesta tietojen toimittamisessa.

## **7 TEKNISET JA ORGANISATORISET TOIMENPITEET**

7.1 Henkilötietojen Käsittelijän on toteutettava asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet ja pidettävä ne voimassa tämän TKS:n ajan.

7.2 Rekisterinpitäjän vastuulla on huolehtia, että Henkilötietojen käsittelijälle ilmoitetaan kaikista Rekisterinpitäjän toimittamiin Henkilötietoihin liittyvistä asioista (muun muassa riskiarviosta), jotka saattavat vaikuttaa tämän TKS:n mukaisesti käytettäviin teknisiin ja organisatorisiin toimenpiteisiin.

Henkilötietojen Käsittelijä huolehtii siitä, että kaikki sen alaisuudessa toimivat henkilöt, joilla on pääsy Henkilötietoihin, käsittelevät Henkilötietoja ainoastaan Rekisterinpitäjän ohjeiden mukaisesti, ellei Laki muuhun velvoita.

## **8 HENKILÖTIETOJEN TIETOTURVALOUKKAUKSET**

8.1 Jos tapahtuu Henkilötietojen Tietoturvaloukkaus, Henkilötietojen Käsittelijän on siitä tiedon saatuaan ilman aiheetonta viivytystä ilmoitettava siitä kirjallisesti Rekisterinpitäjälle ja toimittava sille tiedot Henkilötietojen Tietoturvaloukkauksesta.

## **9 SALASSAPITO**

9.1 Osapuolet sitoutuvat säilyttämään kaiken toiselta Osapuolelta saamansa Henkilötiedot salassa pidettävinä. Osapuolella on kuitenkin oikeus:

- (a) käyttää Henkilötietoja ainoastaan tässä TKS:ssa ja Sopimuksessa määritettyihin tarkoituksiin;
- (b) kopioida Luottamuksellisia henkilötietoja ainoastaan siinä laajuudessa, mikä voidaan katsoa tarpeelliseksi TKS:ssa ja Sopimuksessa määritettyihin tarkoituksiin nähden; ja

- (c) paljastaa tai luovuttaa henkilötietoja ainoastaan sellaisille työntekijöille, alihankkijoille tai neuvonantajille, jotka tarvitsevat Henkilötietoja TKS:ssa ja Sopimuksessa määritettyihin tarkoituksiin. Henkilötietoja luovuttava Osapuoli on vastuussa siitä, että Henkilötietoja vastaanottava osapuoli noudattaa tässä TKS:ssa määritettyjä Henkilötietoja koskevia ehtoja.

- 9.2 Osapuolten on viipymättä lopetettava toiselta Osapuolelta vastaanotettujen Henkilötietojen käyttäminen Muutossopimuksen tai Sopimuksen päättyessä tai, jos Henkilötietoja ei enää tarvita tässä TKS:ssa ja/tai Sopimuksessa määritettyihin tarkoituksiin. Edellä mainituissa tilanteissa Osapuolen on palautettava tai tuhottava kyseessä oleva materiaali (sisältäen kaikki asiankuuluvat kopiot). Osapuolet saavat kuitenkin säilyttää Lain mukaan vaadittavat kopiot.
- 9.3 Osapuolet takaavat, että heidän työntekijänsä ja neuvonantajansa, joille Luottamuksellisia tietoja saatetaan paljastaa tai luovuttaa kohdan 10.1 mukaisesti, noudattavat TKS:ta ja toimivat huolellisesti sen mukaisesti.
- 9.4 Tässä kohdassa 9 määärtyt salassapitovelvollisuudet jäävät voimaan TKS:n tai Sopimuksen päättymistilanteissa.

## **10 HENKILÖTIETOJEN SIIRTÄMINEN**

- 10.1 Henkilötietojen Käsittelijä ei saa siirtää henkilötietoja Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuoliseen valtioon, mikäli asiasta ei etukäteen kirjallisesti sovita Rekisterinpitäjän kanssa. Henkilötietojen siirtäminen kolmansiin maihin voidaan tehdä asianmukaisella siirtosopimuksella noudattaen EU-komission kulloinkin voimassa olevia mallilausekkeita ja/tai muita tuolloin voimassaolevia henkilötietojen siirtoa koskevia vaatimuksia.

## **11 VASTUUT**

- 11.1 Kumpikaan Osapuoli ei vastaa välillisistä vahingoista, eikä kummankaan Osapuolen korvausvastuu tähän Sopimukseen liittyen ylitä 10.000 euroa. Kansalliskirjaston enimmäisvastuu konsortion jäsenelle tämän sopimuksen perusteella on 500 €. Konsortion jäsenen enimmäisvastuu Kansalliskirjastolle on 5 000 €.
- 11.2 Edellä olevaa vastuunrajoitusta ei kuitenkaan sovelleta vahinkoihin, jotka aiheutuvat tahallisuudesta tai törkeästä huolimattomuudesta tai salassapitovelvoitteen rikkomisesta.

## **12 SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO JA IRTISANOMINEN**

- 12.1 Tämä TKS tulee voimaan, kun kumpikin Osapuoli on sen allekirjoittanut, ja se on voimassa Sopimuksen voimassaoloajan. Tämä TKS päättyy automaattisesti, jos Sopimus päättyy. Mikäli jompikumpi Osapuolista rikkoo olennaisesti tätä TKS:ta eikä korjaa rikkomustaan, mikäli se on korjattavissa, toisella Osapuolella on oikeus irtisanoa Sopimus kolmenkymmenen (30) päivän kuluttua siitä, kun toinen Osapuoli on ilmoittanut rikkomuksesta rikkovalle Osapuolelle.
- 12.2 Henkilötietojen Käsittelijä poistaa kaikki tämän TKS:n perusteella käsiteltävät Henkilötiedot, joiden säilyttämistä ei Laissa määrätä tai edellytetä TKS:n päättymisen jälkeen Rekisterinpitäjän kirjallisesta pyynnöstä. Henkilötietojen mahdollinen käsittely irtisanomisen jälkeen ja ennen poistoa rajoittuu Henkilötietojen säilyttämiseen.

### 13 SOVELLETTAVA LAKI JA RIITAJEN RATKAISEMINEN

13.1 Tähän TKS:een sovelletaan Sopimuksen sovellettavaa lakia ja riitajen ratkaisemista koskevia ehtoja.

### 14 MUUT EHDOT

14.1 Kaikki muutokset tähän TKS:een on tehtävä kirjallisesti. Jotta muutokset olisivat päteviä, molempien Osapuolten valtuutettujen edustajien on allekirjoitettava ne.

14.2 Henkilötietojen käsittelijä voi siirtää TKS:n kokonaisuudessaan tai osittain mille tahansa Jäsenyritykselleen tai sellaiselle kolmannelle taholle, jolle Henkilötietoihin liittyvä liiketoiminta siirretään, ilmoittamalla siirrosta Rekisterinpitäjälle kirjallisesti.

### 15 HENKILÖTIETOJEN KUVAUS JA YKSILÖINTI

15.1 Henkilötietojen Käsittelijä käsittelee Rekisterinpitäjän puolesta kirjastojärjestelmän käytön koordinoimiseksi seuraavia Rekisterinpitäjän henkilörekisteriin kuuluvia henkilötietoja Sopimuksen voimassaolon aikana.

Tietosisältö asiakkaista saattaa sisältää:

- nimi
- henkilötunnus
- kotiosoite
- sähköpostiosoite
- puhelinnumero
- asiakastunnus / kirjastokortin numero
- tunnusluku
- asiointikieli
- asiakasryhmä (esim. opiskelija, henkilökunta, kv-vieras, ulkopuolinen)
- tilastoryhmä (esim. tiedekunta)
- huomautuksia tarpeen mukaan, esim. sovitut korvauskirjat, myönnetty erityispalvelut
- transaktiotiedot (esim. lainat ja maksut)

Tietosisältö virkailijoista:

- nimi
- käyttäjätunnus

Tietosisältö metatiedoissa:

- tekijöiden tiedot

15.2 Henkilötietojen Käsittelijä hoitaa tarvittaessa kirjastojärjestelmän ylläpito- ja tukitehtäviä.

15.3 Henkilötietojen Käsittelijä voi käsitellä henkilötietoja ongelmatilanteiden ratkaisemiseksi ja Konsortion jäsenen pyynnöstä.

15.4 Henkilötietojen Käsittelijä toteuttaa käsittelyn ja ylläpitää käsittelyn turvallisuuden edellyttämät tekniset ja organisatoriset toimenpiteet Sopimuksen ja tämän liitteen mukaisesti.

**ALLEKIRJOITUKSET**

Tätä TKS:ta on laadittu kaksi (2) samasanaista kappaletta, yksi alkuperäinen kappale kummallekin Osapuolelle.

**LINNEA 2 –KONSORTION JÄSEN****KANSALLISKIRJASTO**

---

Paikka ja aika

---

Paikka ja aika

---

[Organisaation nimi]

---

[Nimi]  
[Asema]

---

[Nimi]  
[Asema]

---

[Nimi]  
[Asema]

---

[Nimi]  
[Asema]

**LIITE 1 LINNEA 2 -KONSORTIO JA KANSALLISKIRJASTO VÄLILLÄ [LISÄÄ PVM]  
LAADITUN TIETOJENKÄSITTELYSOPIMUKSEN LIITE**

**1 KÄSITTELYN LUONNE, KESTO JA TARKOITUS**

Käsittelijä sitoutuu Sopimuksen voimassaoloajan (ellei kestoista ole alla muuta todettu) käsittelemään henkilötietoja Rekisterinpitäjän puolesta Tietosuojasäännösten ehtojen ja edellytysten mukaisesti Sopimuksen mukaisten palveluiden tarjoamiseksi seuraavasti:

- [kuvaava palvelun sisältö]

**2 TIETORYHMÄT**

Käsittelytoiminnot koskevat seuraavan tyyppisiä henkilötietoja:

- [•]

**3 REKISTERÖIDYT**

Käsiteltävät henkilötiedot koskevat seuraavia rekisteröityjen ryhmiä:

- [lisää ryhmät tähän, kuten työntekijät, asiakkaat jne.]

**4 [TIETOTURVA]**

Osapuolet täten sopivat, että käsiteltävien Henkilötietojen luonteen vuoksi, Henkilötietojen käsittelijän on [salattava Henkilötiedot] [ja/tai julkaistava Henkilötiedot salanimellä] (valitse soveltuva vaihtoehto)

[Kuvaus Henkilötietojen käsittelijän tietoturva ja tietojen suojaamista koskevista käytännöistä, ml. miten Henkilötietojen käsittelijä takaa järjestelmien ja palveluiden jatkuvan luottamuksellisuuden, eheyden, käytettävyyden, vikasietoisuuden sekä miten Henkilötietojen käsittelijä kykenee palauttamaan tietojen saatavuuden ja pääsyn tietoihin nopeasti fyysisen tai teknisen vian sattuessa sekä miten Henkilötietojen käsittelijä seuraa ja valvoo henkilötiedon käsittelyä ja sen tietoturvaa]