

Liite X: Tietosuoja

1. Tausta

[Julkaisuarkiston nimi] käyttöön, ylläpitoon, kehittämiseen ja yhteistyöhön liittyvistä tehtävistä ja vastuista on tehty Kansalliskirjaston ja [asiakasorganisaation nimi] välillä palvelusopimus (Sopimus), johon tämä henkilötietojen käsittelyä koskeva tietosuojaliite (Liite) liittyy.

[Julkaisuarkiston nimi]-julkaisuarkistossa henkilötietoja on aineistoissa, metatiedoissa, kirjautuneiden käyttäjien tiedoissa ja palvelun keräämissä lokitiedoissa. Sopijapuolet toimivat näiden henkilötietojen suhteen sekä rekisterinpitäjinä että käsittelijöinä. Tämän vuoksi henkilötietojen käsittely edellyttää yhteistyötä ja käytäntöjen sopimista tietosuojalainsäädännön määräysten noudattamisen lisäksi. Toisaalta palvelun luonteeseen avoimena julkaisuarkistona kuuluu myös se, että sen sisältämät aineistot ja metatiedot ovat pääsääntöisesti (ellei yksittäisten aineistojen kohdalla toisin sovita) vapaasti saatavilla sekä palvelun käyttöliittymän että sen tarjoamien teknisten rajapintojen kautta.

Seuraava taulukko selvittää organisaatioiden vastuut ja roolit suhteessa julkaisuarkistossa käsiteltäviin henkilötietoihin.

Huom. *-merkityt roolit kaipaavat vielä yhteistä tarkistamista ja selvittämistä.

Organisaatio ↓ / Rooli →	Henkilötietojen rekisterinpitäjä	Henkilötietojen käsittelijä
Kansalliskirjasto	<ul style="list-style-type: none"> – Julkaisuarkiston kautta saatavilla olevien, Kansalliskirjaston omien aineistojen ja metatietojen sisältämät henkilötiedot. [sovelletaan vain Doria-sopimuksissa] – Julkaisuarkistoon kirjautuneiden henkilöiden käyttäjärekisteri. [sovelletaan vain jaettujen julkaisuarkistojen sopimuksissa] – Palvelun käyttäjistä kerätyt lokitiedot. (*) 	<ul style="list-style-type: none"> – Julkaisuarkiston kautta saatavilla olevien, asiakasorganisaation aineistojen ja metatietojen sisältämät henkilötiedot. – Asiakasorganisaation omassa taustajärjestelmässään hallinnoiman henkilökunta- ja opiskelijarekisterin sisältämät henkilötiedot siltä osin, kuin ne siirretään julkaisuarkistoon käyttäjien tunnistamiseksi.
Asiakasorganisaatio	<ul style="list-style-type: none"> – Asiakasorganisaation julkaisuarkistoon tallentamien aineistojen ja metatietojen sisältämät henkilötiedot. – Asiakasorganisaation henkilökunta- ja opiskelijarekisteri, jota se hallinnoi omassa taustajärjestelmässään ja josta osa siirretään julkaisuarkistoon käyttäjien tunnistamiseksi. (*) 	<ul style="list-style-type: none"> – Julkaisuarkistoon kirjautuneiden käyttäjien tiedot, joita käytetään palvelun käyttöoikeuksien hallinnoimisessa. (*) [sovelletaan vain jaettujen julkaisuarkistojen sopimuksissa]

2. Määritelmät

- (a) *Tietosuojalainsäädäntö* tarkoittaa Suomessa ja Euroopan Unionissa kulloinkin voimassa olevaa ja sovellettavaa tietosuojalainsäädäntöä (mukaan lukien muttei rajoittuen yleiseen tietosuojasetukseen) sekä tietosuojaviranomaisten sitovia ohjeita ja määräyksiä.
- (b) *Sopimus* tarkoittaa Kansalliskirjaston ja asiakasorganisaation välillä allekirjoitettua julkaisuarkistoa koskevaa palvelusopimusta.
- (c) *Rekisteröity* tarkoittaa henkilöä (kuten asiakasta, työntekijää tai työnhakijaa), jonka Henkilötietoja Henkilötietojen Käsittelijä käsittelee tämän liitteen ja Sopimuksen mukaisesti.
- (d) *Tietosuojasetuksen Voimaantulopäivä* tarkoittaa päivämäärää (25.5.2018), josta lukien asetuksen soveltaminen on alkanut.
- (e) *Laki* tarkoittaa tässä Liitteessä (i) mitä tahansa lakia tai sitä alempitasoista pakottavaa säädöstä, joka koskee sopijapuolta ja/tai joka on voimassa ja jota sovelletaan alueella, jolla Sopimuksen mukaisia palveluita tarjotaan, Tietosuojalainsäädäntö mukaan luettuna ja (ii) mitä tahansa sitovaa tuomioistuimen määräystä, tuomiota tai päätöstä taikka soveltuvaa ohjetta, menettelytapaa, normia tai määräystä, joka sitoo sopijapuolta ja jonka antaneella viranomaisella on toimivalta sopijapuoleen tai sopijapuolen omaisuuteen tai liiketoimintaan liittyvissä asioissa.
- (f) *Henkilötiedot* tarkoittaa kaikenlaista tietoa, joka koskee tunnistettua tai tunnistettavaa luonnollista henkilöä niin kuin Tietosuojalainsäädännössä on tarkemmin määritelty.
- (g) *Henkilötietojen Tietoturvaloukkaus* tarkoittaa tietoturvaloukkausta, jonka seurauksena on siirrettyjen, tallennettujen tai muuten käsiteltyjen Henkilötietojen vahingossa tapahtuva tai lainvastainen tuhoaminen, häviäminen, muuttaminen tai luvaton luovuttaminen taikka luvaton pääsy tietoihin.

Käsitteet, joita ei ole määritelty yllä, saavat saman merkityssisällön, jonka voimassa oleva Tietosuojalainsäädäntö niille antaa, ja näitä käsitteitä tulkitaan kulloisenkin Tietosuojalainsäädännön yleisen tulkinnan mukaisesti. Tässä Liitteessä käytettyihin käsitteisiin sovelletaan myös soveltuvin osin Sopimuksessa määriteltyjä käsitteitä.

3. Sopijapuolten yleiset oikeudet ja vastuut

- 3.1 Rekisterinpitäjä
 - käsittelee Henkilötietoja Lakia ja tämän liitteen ehtoja noudattaen
 - ilmoittaa Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksen ja keinot
 - on velvollinen antamaan Henkilötietojen Käsittelijälle Henkilötietojen käsittelyä koskevia ohjeita, joiden on oltava sovellettavan Tietosuojalainsäädännön mukaiset
 - vahvistaa Sopimuksen/muutossopimuksen allekirjoittamalla, että (i) tässä liitteessä säädetty käsittely täyttää Rekisterinpitäjän vaatimukset muun muassa suunniteltujen turvatoimien osalta ja että (ii) se on toimittanut Henkilötietojen Käsittelijälle kaikki tarvittavat tiedot ja ohjeet, jotta Henkilötietojen Käsittelijä voi käsitellä tietoja sovellettavan Tietosuojalainsäädännön mukaisesti.
- 3.2 Henkilötietojen Käsittelijä
 - käsittelee Henkilötietoja Lakia ja tämän Liitteen ehtoja noudattaen
 - käsittelee Henkilötietoja ainoastaan Rekisterinpitäjän kulloinkin antamien kirjallisten ohjeiden mukaisesti, paitsi jos Henkilötietojen käsittelijään sovellettavassa Laissa

toisin vaaditaan. Tällaisessa tilanteessa Henkilötietojen käsittelijän on välittömästi ilmoitettava ennen Henkilötietojen käsittelyä Rekisterinpitäjälle, jos Rekisterinpitäjän antamat ohjeet ovat puutteellisia tai jos Henkilötietojen käsittelijä epäilee niitä lainvastaisiksi taikka jos Henkilötietojen Käsittelijään sovellettavassa Laissa vaaditaan toimimaan Rekisterinpitäjien antamista ohjeista poikkeavalla tavalla. Henkilötietojen käsittelijän ei kuitenkaan tarvitse ilmoittaa ohjeista Rekisterinpitäjälle edellä mainituissa tilanteissa, jos ilmoittaminen on Lailla kielletty.

- sitoutuu käsittelemään ja toimimaan Henkilötietojen kanssa Lain ja Sopimuksen edellyttämällä tavoilla sopimuksen päätyttyä.
- sitoutuu saattamaan Rekisterinpitäjän saataville kaikki tiedot, jotka ovat tarpeen tässä sopimuksessa sovittujen ja Tietosuojasäännöksissä säädettyjen velvollisuuksien noudattamisen osoittamista varten, sekä sallimaan Rekisterinpitäjän tai muun Rekisterinpitäjän valtuuttaman auditoijan suorittamat tarkastukset ja osallistumaan niihin.

3.3 Henkilötietojen käsittelyä on lisäksi kuvattu ja yksilöity Sopimuksessa ja jäljempänä tässä Liitteessä.

4. Kirjanpito ja tietopyynnöt

- 4.1 Henkilötietojen käsittelijän on pidettävä Henkilötietojen käsittelijää sitovan Tietosuojalainsäädännön mukaisesti kirjaa kaikista Rekisterinpitäjän puolesta suoritettujen käsittelytoimien ryhmistä.
- 4.2 Henkilötietojen käsittelijän on Tietosuojalainsäädännön mukaisesti saatettava Rekisterinpitäjän saataville sellaiset tiedot, jotka ovat kohtuullisesti arvioiden tarpeellisia sen osoittamiseksi, että Henkilötietojen käsittelijä noudattaa henkilötietojen käsittelijöille Tietosuojalainsäädännössä säädettyjä velvollisuuksia. Tämä edellyttää, että Rekisterinpitäjä
- ilmoittaa Henkilötietojen käsittelijälle ilman aiheetonta viivästystä tietopyynnöstä;
 - huolehtii siitä, että kaikki Rekisterinpitäjän tietopyyntöjen yhteydessä hankkimat tai tuottamat tiedot pidetään ehdottoman luottamuksellisina (lukuun ottamatta henkilötietojen luovuttamista valvontaviranomaiselle tai muuta Laista johtuvaa luovuttamista)
 - huolehtii siitä, että tietopyyntö aiheuttaa mahdollisimman vähän häiriötä Henkilötietojen käsittelijän tai sen alihankkijan/alihankkijoiden toiminnalle.

5. Kustannukset

- 5.1. Sopijapuolet vastaavat kukin/kumpikin itse tämän Liitteen mukaisten velvollisuuksien täyttämistä aiheutuneista kohtuullisista kustannuksista mukaan lukien kohtien 3 ja 4 mukaiset kustannukset.

6. Tekniset ja organisatoriset toimenpiteet

- 6.1 Henkilötietojen Käsittelijän on toteutettava asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet ja pidettävä ne voimassa Sopimuksen/Muutossopimuksen ajan.

- 6.2 Rekisterinpitäjän vastuulla on huolehtia, että Henkilötietojen käsittelijälle ilmoitetaan kaikista Rekisterinpitäjän toimittamiin Henkilötietoihin liittyvistä asioista (muun muassa riskiarviosta), jotka saattavat vaikuttaa tämän Liitteen mukaisesti käytettäviin teknisiin ja organisatorisiin toimenpiteisiin.
- 6.3 Henkilötietojen Käsittelijä huolehtii siitä, että kaikki sen alaisuudessa toimivat henkilöt, joilla on pääsy Henkilötietoihin, käsittelevät Henkilötietoja ainoastaan Rekisterinpitäjän ohjeiden mukaisesti, ellei Laki muuhun velvoita.

7. Alihankinta

- 7.1 Sopijapuolilla on oikeus käyttää alihankkijoita henkilötietojen käsittelijöinä. Jokaisesta alihankinnasta tulee olla kirjallinen sopimus, jossa alihankkijan tulee noudattaa samoja velvollisuuksia ja sitoumuksia kuin sopimuksessa, tässä Liitteessä ja Tietosuojalainsäädännössä. Sopijapuolet ovat vastuussa käyttämiensä alihankkijoiden työstä. Sopijapuolet ovat velvollisia säännöllisesti tarkkailemaan alihankkijoidensa suorituksia.
- 7.2 Sopijapuolten tulee ilmoittaa käyttämistään alihankkijoista toisille sopijapuolille näiden kirjallisesta pyynnöstä. Sopijapuolilla ei ole oikeutta vastustaa alihankkijoiden käyttämistä, vaihtamista tai lisäämistä, mikäli alihankkijat noudattavat samoja velvollisuuksia ja sitoumuksia kuin Sopimuksessa ja tässä Liitteessä ja mikäli alihankkijat noudattavat Tietosuojalainsäädännön vaatimuksia. Mikäli alihankkijat jättävät noudattamatta samoja velvollisuuksia ja sitoumuksia kuin Sopimuksessa ja tässä Liitteessä tai rikkovat Tietosuojalainsäädännön vaatimuksia, on toisella sopijapuolella oikeus vaatia kyseisen alihankkijan vaihtamista, ja tällöin kyseisen sopimuksen sopijapuolen on vaihdettava alihankkija viivytyksettä. Mikäli sopijapuoli ei vaihda alihankkijaa edellä tässä kohdassa tarkoitettussa tilanteessa kohtuullisen ajan kuluessa alihankkijan vaihtoa koskevan vaatimuksen esittämisestä, toisella sopijapuolella on oikeus irtisanoa Sopimus.

8. Henkilötietojen tietoturvaloukkaukset

Jos tapahtuu Henkilötietojen Tietoturvaloukkaus, Henkilötietojen Käsittelijän on siitä tiedon saatuaan ilman aiheetonta viivytystä ilmoitettava siitä kirjallisesti Rekisterinpitäjälle ja toimitettava sille tiedot Henkilötietojen Tietoturvaloukkauksesta.

9. Tietojen luottamuksellisuus

- 9.1 Henkilötietojen luottamuksellisuuteen sovelletaan mitä Sopimuksen kohdassa 10 on määrätty luottamuksellisuudesta. Lisäksi:
- 9.2 Sopijapuolet takaavat, että heidän työntekijänsä ja neuvonantajansa, joille Luottamuksellisia Henkilötietoja saatetaan paljastaa tai luovuttaa tämän kohdan 9 mukaisesti, noudattavat tätä Liitettä ja toimivat huolellisesti sen mukaisesti.
- 9.3 Tässä kohdassa 9 määrätty luottamuksellisuutta koskevat velvoitteet jäävät voimaan muutossopimuksen tai Sopimuksen päättymistilanteissa.

10. Henkilötietojen siirtäminen

Tarvittaessa Henkilötietojen Käsittelijällä on oikeus siirtää Henkilötietoja muihin maihin (Euroopan talousalueen ulkopuolella) edellyttäen, että siirto tapahtuu Tietosuojalainsäädännön mukaisesti, esimerkiksi käyttäen EU:n mallisopimuslausekkeita.

11. Erimielisyyksien ratkaiseminen ja korvaukset

Kukin tämän sopijapuolista vastaa itse sille tietosuojalainsäädännön mukaan kuuluvista velvollisuuksista, vahingonkorvausvastuista ja hallinnollisista sakoista.

Sopijapuolten keskinäiseen vahingonkorvausvastuuseen sovelletaan Sopimuksen vastuunrajoitusehtoja.

Tästä Liitteestä aiheutuvat tai siihen liittyvät erimielisyydet, riitaisuudet tai vaatimukset ratkaistaan ensisijaisesti neuvotteluteitse sopijapuolten välillä. Riidanratkaisumenettelyyn sovelletaan Sopimuksen riidanratkaisumenettelyä.

12. Henkilötietojen kuvaus ja yksilöinti

Julkaisuarkistossa olevat henkilötiedot on kuvailtu ja yksilöity julkaisuarkiston käyttöliittymään linkitettyssä, päivitettävässä tietosuojailmoituksessa. Sopijapuolet toteavat, että [Kansalliskirjasto / asiakasorganisaatio \[valitse vain toinen\]](#) vastaa tietosuojailmoituksen ylläpidosta ja päivittämisestä.